

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Градска управа Града Бијељина
Одјељење за стамбено-комуналне послове
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-1533/16
Датум: 03.01.2017.године

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, Градске управе Града Бијељина, рјешавајући по захтјеву Привредног друштва "Мљекара Дуле" Д.О.О. Средњи Драгаљевац, за издавање еколошке дозволе за пословно-производни објекат- мљекаре са пратећим садржајима, а на основу члана 89. и 90. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12 и 79/15), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12), и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број 12/02, 87/07 и 50/10), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се Привредном друштву "Мљекара Дуле" Д.О.О. Средњи Драгаљевац, (ЈИБ 4402717320005), ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА, одговорно лице Цвјетиновић Душко, за пословно-производни објекат- мљекаре са пратећим садржајима, на земљишту означеном као парцеле к.п. број 632, 635, 636, и 637 к.о. Средњи Драгаљевац,

2. Еколошка дозвола издаје се за пословно-производни објекат- мљекаре са пратећим садржајима која ће у свом саставу имати:

- пословно-производни објекат – мљекаре 35,00x15,00м, спратности Пр+1,
- хладњача са пратећим садржајима, крајњих димензија приземља 54,64x22,15м и спрата 12,70(10,00) x.22,15(20,42)м, укупне спратности Пр+1,
- трафо станица БТЦ 10/0,4кV. (630кVA) са 10Vк кабловским водом, димензија 5,00 x 3,00м,

3. Привредно друштво "Мљекара Дуле" Д.О.О. Средњи Драгаљевац, је дужно да :

3.1. Испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине током рада и престанка рада пословно-производног објекта- мљекаре са пратећим садржајима .

3.2. Примиијени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и мониторинг емисија, током рада и престанка рада пословно-производни објекат- мљекаре са пратећим садржајима, а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, а посебно:

Мјере спречавања емисија у ваздух

- одржавати постојећи заштитни зелени појас као тампон зону,
- да се простор испред објекта који је асфалтиран редовно чисти и пере.
- два пута годишње проводити дезинфекцију и дератизацију објекта,

-да би се смањила, или елиминисала емисија чађи из димњака неопходна је уградња филтера које је потребно у одређеном временском размаку мјењати по упуству произвођача,

Мјере спречавања емисија у воду

-да се санитарне отпадне воде одводе у постојећу вишекоморну, водонепропусну септичку јаму, у складу са Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема градске канализације ("Службени гласник. Републике Српске" бр: 68/01)

- оборинске воде са кровних површина и манипулативног платоа одводе се преко сливних канала са решеткама у сепаратор уља и масти ,а затим у крајњи реципијент-упојни бунар, а у складу са Правилником о испуштању отпадних вода у површинске воде ("Службени гласник. Републике Српске" 44/01)

-Осигурати стално функционисање сепаратора уља и масти.

-Све воде из "СIP" система за прање и друге отпадне воде из технолошког процеса производње воде се у заједнички сепаратор уља и масти.У овом сепаратору се врши одвајање масноћа и других чврстих честица отпада из отпадних технолошких вода. Пречишћена вода се даље испушта у крајњи реципијент (само истретиране воде без присуства других честица) ријека Ступањ, а у складу са Правилником о испуштању отпадних вода у површинске воде .Уређај за пречишћавање је затвореног типа..Пречишћавање у уређају и мјесто изливања је предвиђено условима датим од стране Јавне установе "Воде Српске", Бијељина.

-С обзиром да се ради о погону намијењеном за производњу ,чување и складиштење намирница за људску прехрану, у самом процесу производње не смију се користити никакве хемијске супстанце.Употреба хемијских супстанци је дозвољена само у процесу чишћења и одржавања погона (стандардни детерџенти и дезинфекциона средства).

- Посебно обратити пажњу на расхладно средство које ће се користити за одржавање потребне температуре хладњаче, употријебити еколошка расхладна средства која не утичу на животну средину, то су хидрофлуороугљеници који уопште не разарају озон и њихов потенцијал разарања озона је раван нули.Инвеститор је у обавези да прије пуњења инсталација радним флуидом, прибави доказ да је еколошки прихватљиво средство.

3.3. Сепаратор

Неопходно је осигурати стално функционисање сепаратора уља и масти. Рад и одржавање сепаратора вршити на следећи начин:

-Сваких 15 дана, односно после сваке велике кише, отворити поклопац сепаратора и извршити испуштање масноћа-уља у посуду за талог. О томе водити књигу евиденција са назначеном количином прикупљених масноћа, дану пражњења, начином и мјестом одлагања зауљеног отпада.

-Чишћење таложника и сепаратора уља и масти вршити преко организације овлашћене за обављање таквих врста послова, која талог и отпадни муљ одвози са локације својим специјализованим возилима.

-Сваких 6 мјесеци улазне коморе сепаратора очистити од чврстих материја земља, пијесак и др.

- Конструкција сепаратора омогућава његово функционисање и пражњење прикупљених течних нафтних деривата у посуду- буре постављену у бочном шахту

- Издвојене количине уља се одвозе на поновну прераду у рафинерију са добијеном потврдом о одвожењу. Поклопци сепаратора морају бити закључани.

- Видном таблом означити "Забрањен рад отвореним пламеном у близини сепаратора".

4. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада:

- Да се отпад који настаје прикупља и класификује према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник Републике Српске", број 19/15) и уговорима са институцијама овлашћеним за збрињавање појединих врста отпада;
- Комунални чврсти отпад одлагати у контејнер;
- Остаци од сира, јогурта и павлаке, спадају у органски отпад, који ако доспије у отпадне токове повећава оптерећење отпадне воде органским компонентама.Органски отпад је биоразградив и нема нека друга посебна својства која су опасна по околину.Исти је потребно одлагати у канте, и редовно празнити у сарадњи са надлежним комуналним предузећем .
- сав други отпад-папирне вреће,пвц вреће, кесе, картонска амбалажа, стакло, одлагати у видно обиљежене контејнере по врстама отпада и одвозити на рециклажу.
- Уговоре са овлашћеним институцијама за збрињавање отпада, закључити у складу са Правилником о условима за пренос обавеза управљања отпадом са произвођача и продавца на одговорно лице система за прикупљање отпада ("Сл. гласник Републике Српске" број 118/05);

5. Мониторинг

- Мониторинг квалитета технолошких отпадних вода прије испуштања у ријеку Ступањ , потребно је вршити два пута годишње(у периоду пуног рада), а добијени резултати морају бити у границама дозвољених граничних вриједности из Правилника о условима испуштања отпадних вода у површинске воде("Сл. гласник Републике Српске " бр: 44/01).
 - једном годишње вршити контролу квалитета отпадних вода из сепаратора уља и масти, а прије испуштања у упојни бунар, а добијени резултати морају бити у границама дозвољених граничних вриједности из Правилника
 - На основу Правилника о мјерама за спречавање и смањење загађивања ваздуха и побољшања квалитета ваздуха ("Сл. гласник Републике Српске ", бр. 3/15) потребно је једном годишње вршити мјерење димних гасова из котловнице.
 - Пошто се објекат снабдјева водом из властитог извора потребно је редовно вршити физичко-хемијску и бактериолошку анализу воде код овлаштене институције, а према Правилнику о хигјенској исправности воде за пиће (Сл.гласник РС бр.40/03).
- Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлашћене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну или непредвиђену незгоду, или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења дужно је поступати по члану 8. Правилника о методологији и начину вођења регистра постројења и загађивача ("Сл. гласник Републике Српске", број 92/07) и о томе извјештавати Републички хидрометеоролошки завод до 30 јуна текуће године за претходну годину извјештавања.

Саставни дио овог рјешења чине "Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе" и "План управљања отпадом.

Доношењем овог Рјешења ставља се ван снаге Обновљена еколошка дозвола број 02/3-370-260/12 од 12.03.2012. године .

6. Еколошка дозвола се издаје

- на период од 5 година од дана издавања овог рјешења. Након истека овог рока надлежни орган ће извршити ревизију овог Рјешења, а на основу захтјева инвеститора.

- Градска административна такса за еколошку дозволу је наплаћена у износу од 100,00 КМ.

О б р а з л о ж е њ е

Привредно друштво "Мљекара Дуле" Д.О.О. Средњи Драгаљевац , доставило је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за издавање еколошке дозволе за пословно-производни објекат- мљекаре са пратећим садржајима у Средњем Драгаљевцу.

Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Измјена локацијских услова број 02/2-364-87/16 од 02.08.2016. године за трафо станицу,
- Локацијски услови број 02/2-364-87/16 од 09.06.2016.године за трафо станицу,
- Рјешење о грађевинској дозволи број 02/2-360-30/16 од 11.04.2016.године за хладњачу,
- Одобрење за грађење број 06-361-428/03 од 27.08.2003.године, за мљекару,
- Одобрење за употребу број 02/2-361-47/07 од 02.04.2007.године, за мљекару,
- Посједовни лист-препис број 27/3,
- Копија катастарског плана број 21.12/952.1-3-6-727/16 од 02.04.2016.године,
- Пољопривредна сагласност број 02/1-330-16/16 од 14.03.2016.године,
- Локацијски услови број 02/2-364-318/15 од 08.12.2015.године за хладњачу,
- Измјена локацијских услова број 02/2-364-318/15 од 25.12.2015.године за хладњачу,
- Допуна локацијских услова број 02/2-364-318/15 од 15.03.2016.године за хладњачу,
- Стручно мишљење-измјена број УТУ-500/15-Измјена број 15.03.2016..године,
- Водна сагласност број 01/3-ВА.1-1527-1/16 од 23.03.2016.године за хладњачу,
- Водна дозвола број 01/3-ВА.1-2558-1/15 од 15.06.2015.године

-План управљања отпадом израђен од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О.Бијељина у новембру 2016.године , а све према члану 22. Закона о управљању отпадом (Сл.гласник Републике Српске .бр 111/13).

У складу с одредбом члана 85. . Закона о заштити животне средине , уз захтјев су приложени и Докази, који су према истој одредби израђени од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О.Бијељина у новембру 2016.године , институције овлашћене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију –Бања Лука за обављање дјелатности из области заштите животне средине.Докази уз захтјев садрже све елементе које прописује члан 85. став 2. Закона о заштити животне средине.

На основу члана 92.став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У Доказима се наводи да се у току рада предметног постројења могу појавити одређени утицаји на животну средину, али се исти могу свести у дозвољене границе примјеном одговарајућих мјера које су и наложене овим рјешењем.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, о поднешеном захтјеву за издавање еколошке дозволе јавност је упозната обавјештењем постављеним на главној огласној табли Градске управе од 02.12.2016. до 02.01.2017. године. У Законом одређеном року, а ни до дана одлучивања није било примједби на израђени пословно-производни објекат- мљекаре са пратећим садржајима..

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се издаје на период од пет година, а на основу члана 94. став 1. истог закона врши се ревизија и обнављање еколошке дозволе.

Имајући у виду да поменута рјешења у погледу локације, технологије и сировина које се користе у самом технолошком процесу задовољавају тражене критеријуме заштите животне средине, као и то да сировине и технологија немају алтернативу, те да није било примједби на изграђени пословно-производни објекат-мљекаре са пратећим садржајима, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Градска административна такса на име еколошке таксе наплаћена је у износу од 100,00 КМ по тарифном броју 21. тачка а) и 2,00 КМ на захтјев по тарифном броју 1. Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина", бр. 27/11, 3/12, 6/12 и Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13 и 19/13) .

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

Обрађивач
Поповић Суада, дипл. инж.
звр. и животне средине

Контролисао шеф одсијека
Јововић Стојан, дипл.инж. саобраћаја

ДОСТАВЉЕНО:

1. Наслову
2. Одјељењу за просторно уређење
3. Инспектору за екологију
4. Одјељење за финансије
5. Овом органу
6. А/А

В.Д. НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Томица Стојановић дипл.инж. саобраћаја