



Службени гласник Града Бијељина

Година L

3. октобар 2013. године

БРОЈ 20 / 2013

На основу члана 11. став 3. Закона о заштити личних података ("Службени гласник БиХ", број: 49/06, 76/11 и 89/11), члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина ("Службени гласник Републике Српске", број: 70/12) и члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број: 8/13), Градоначелник Града Бијељина дана 20. септембра 2013. године, доноси

О Д Л У К У О ВИДЕО НАДЗОРУ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се правила и процедуре у Административној служби града Бијељина (у даљем тексту: Административна служба) за постављање и коришћење техничких уређаја за вршење видео надзора над објектима (у даљем тексту: објекат, или, објекти), у којима су смјештени органи Града Бијељина, примјена основних принципа обраде личних података и поступак за давање тих података, у складу са одговарајућим прописима.

Члан 2.

(1) Видео надзор се врши као мјера додатне заштите објектата, документације и евиденција које воде органи Града, праћења догађаја који могу утицати на њихову сигурност или сигурност запослених као и ради заштите личних података који се воде у постојећим евиденцијама у Административној служби.

(2) Видео надзор се може успоставити и спроводити на било ком мјесту унутар или ван објектата, осим у санитарним просторијама, у складу са процјеном ризика угрожавања безбједности објектата, имовине, запослених или документације.

Члан 3.

(1) Видео надзор се обезбеђује постављањем видео камера предвиђених за те намјене које су увезане у јединствени функционални информациони систем који је оперативан 24 сата, седам дана у недељи.

(2) Видео камере се постављају на унапријед планирана мјеста, у складу са техничким правилима обезбеђења видео надзора и процјеном потребе за овом врстом надзора на појединим мјестима.

(3) Процјену потребе и локације за постављање видео камере врши Градоначелник на образложени приједлог надлежног руководиоца основне организационе јединице Административне службе.

Члан 4.

(1) На објектима на којима су инсталирани уређаји за видео надзор на видном мјесту ће се истаћи обавјештење на коме је слика камере и јасно видљив натпис "ОБЈЕКАТ ЈЕ ПОД ВИДЕО НАДЗОРОМ".

(2) Уређаји који се користе за вршење видео надзора морају бити заштићени од приступа неовлашћених лица.

(3) Мјере заштите од оштећења уређаја за видео надзор, поправку или замјену врши организациона јединица Административне службе надлежна за заједничке послове.

Члан 5.

Одсјек за информационе технологије (у даљем тексту: Одсјек за ИТ) одговоран је за функционалност информационог система видео надзора, за чување видео записа добијене видео надзором, њихову обраду и коришћење, у складу са прописима који уређују заштиту тајности података и овом одлуком.

Члан 6.

Подаци на видео запису, као и сви други подаци који су настали услед употребе видео записа носе ознаку "ПОВЈЕРЉИВО", те за службенике у Административној служби и друга лица која имају овлашћење за приступ подацима представља службену тајну.

Члан 7.

(1) Снимљени материјал путем видео камера чува се на hard диску у Одсјеку за ИТ, седам дана након настанка снимка. Након истека овог периода, видео запис се трајно брише, уколико није наступио неки од разлога из става 2. овог члана.

(2) Видео записи се могу копирати или другачије електронски обрађивати само у поступцима прикупљања доказа или доказивања у кривичном, прекршајном или дисциплинском поступку, за утврђивање стварног стања у другим поступцима, код утврђивања материјалне одговорности и другим случајевима утврђеним законом, у складу са прописима и на захтјев надлежног органа, а по одобрењу Градоначелника.

(3) У периоду чувања, забрањена је било каква интервенција, измјена или брисање садржаја видео записа.

(4) Видео записи не садржавају тонске записе.

Члан 8.

(1) Дневни тренутни увид у видео записе које дају постављене видео камере имају Градоначелник, шеф Одсјека за одржавање, управљање и заштиту објектата и опреме, портир, радник на пословима дежурства, радник физичког обезбеђења имовине и лица и Одсјек за ИТ.

(2) Градоначелник може, из оправданих разлога, одлучити да и друга лица могу имати увид у видео записе из става 1. овог члана.

(3) Евиденцију лица која имају дневни тренутни увид у видео записе из става 1. и 2. овог члана води Одсјек за ИТ.

Члан 9.

(1) Одсјек за ИТ успоставља и води евиденцију о видео надзору на Обрасцу број 1. "Евиденција о збирци личних података" који је утврђен Правилником о провођењу закона о заштити личних података у Одјељењу за општу управу Административне службе и чини његов сатсавни дио.

(2) Одсјек за ИТ успоставља и води евиденцију о коришћењу података добијених путем видео надзора, на Обрасцу број 2. "Евиденција о личним подацима датим на коришћење корисницима личних података и сврси за коју су лични подаци дати" који је утврђен Правилником о провођењу закона о заштити личних података у Одјељењу за општу управу Административне службе и чини његов сатсавни дио.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-057-7/13
Бијељина,
Датум, 20.09. 2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04 и 42/05), члана 14. Закона о Граду Бијељина ("Службени гласник Републике Српске", број: 70/12), члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 8. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Бијељина", број: 13/11), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ У 2013. ГОДИНИ

I

Врши се измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки у 2013. години.

II

Измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки у 2013. години, врши се за: Одјељење за стамбено- комуналне послове и заштиту животне средине и Одјељење за борачко инвалидску и цивилну заштиту. Измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки у 2013. години је саставни дио ове Одлуке.

III

Непосредни руководиоци организационих јединица Административне службе Града Бијељина су одговорни за благовремено реализовање измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки у 2013. години, у складу са дјелокругом рада сваке организационе јединице.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-16/13
Бијељина,
Датум: 20.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

5. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У складу са новонасталим околностима ова организациона јединица вршиће до краја 2013. године следећу јавну набавку коју је планирана у Годишњем плану јавних набавки за 2013. годину али са другачијим елементима (ИЗМЈЕНЕ ПЛАНА)

Ред. бр. ЈН	Назив јавне набавке	Шифра ЈН	Врста ЈН (робе / услуге / радови)	Пројектна макс БРУТО вриједност ЈН у КМ	Рок за додјелу - закључење уговора	Рок за реализацију УГОВОРА - ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	Да ли се изравања ОКВИРНИ СПОРАЗУМ	Извор финансијских средстава: ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА / ЕКОНОМСКИ КОД	Да ли се предвиђа субвенционирање	Испитни израде ПОСЕБНОГ ДИЈЕЛА - ЦД	Особа / особе из орган. јед. - ресора задужене за ЈН	Врста поступка - процедуре ЈН	Најкаснији термин отпочињања активности на ЈН
34.	Изградња и асфалтирање путева, улица, пјеша.-бици. стаза и тротоара на подручју града Бијељина (у више циклуса са више лотова)	СКП-34(и.....)Л13	Радови	1.900.000,00	Новембар 2013. године	Мај 2014. године	НЕ	Буџет 2013. 0005170 511100-17 500.000,00 и Буџет 2014. 0005170 511100-17 1.400.000,00	ДА 30% грађани	Одјељење за стамбено- комуналне послове и заштиту животне средине	Томица Стојановић	ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК	Септембар 2013. године
	Непланиране јавне набавке	СКП-н-.../13	робе / услуге / радови										Набавке се покрећу по претходно добијеној посебној сагласности Градоначелника !
	Јавне набавке путем ДИРЕКТНИХ СПОРАЗУМА у складу са Правилником, у законски допуштеним границама до 10%	СКП-дс-.../13	робе / услуге / радови										Набавке се покрећу у складу са Правилником о поступку директног споразума и предвиђеним буџетским средствима у 2013. години !

9. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ И ЦИВИЛНУ ЗАШТИТУ

У складу са новонасталим околностима ова организациона јединица извршила је следећу јавну набавку која није планирана у Годишњем плану јавних набавки за 2013.годину :

Ред. бр. ЈН	Назив јавне набавке	Шифра ЈН	Врста ЈН (робе / услуге / радови)	Процена <i>таx</i> БРУТО вриједност ЈН у КМ	Рок за додјелу - закључење уговора	Рок за реализацију УГОВОРА - ОБВИННОГ СПОРАЗУМА	Да ли се преговара ОКВИРНИ СПОРАЗУМ	Извор финансијских средстава: ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА / ЕКОНОМСКИ КОД	Да ли се преговара субвенционирање	Иницијал парладе ПОСЕБНОГ ДИЈЕЛА	Особа / особе из орган. јед.-ресора задужене за ЈН	Врста поступка - процедуре ЈН	Најкаснији термин отпочивања активности на ЈН
9.	НЕПЛАНИРАНА Набавка материјално техничких средстава ОШ за заштиту и спасавање дјеце од елементарних непогода и организација Међународног дана безбједности ЛОТ 1 Набавка материјално техничких средстава ОШ за заштиту и спасавање дјеце од елементарних непогода ЛОТ 2 Организација Међународног дана безбједности	БИЗ-н-09 (2.Лота)/13	роба	27.900,00 КМ 4.100,00 КМ	Октобар 2013. године	Октобар 2013. године	НЕ	Рачун посебних намјена-донације	ДА	БИЗ и ЛИН	Славиша Савић	КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ СА ДОДАТНИМ ОБЈАВЉИВАЊЕМ ОБАВЕШТЕЊА	ПОКРЕНУТА
	Непланиране јавне набавке	БИЗ-н-.../13	робе / услуге / радови	Набавке се покрећу по претходно добијеној посебној сагласности Градоначелника !									
	Јавне набавке путем ДИРЕКТНИХ СПОРАЗУМА у складу са Правилником, у законски допуштеним границама до 10%	БИЗ-н-.../13	робе / услуге / радови	Набавке се покрећу у складу са Правилником о поступку директног споразума и предвиђеним буџетским средствима у 2013. години !									

На основу, члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 11. Закона о Граду Бијељина ("Службени гласник Републике Српске", број:70/12), члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Бијељина", број: 13/11), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-34 (ц1, 15 Лот-ова)/13****I**

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под шифром: СКП-34 (ц1, 15 Лот-ова)/13

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих радова:

Изградња и асфалтирање путева, улица, пјешачко - бициклистичких стаза и тротоара на подручју Града Бијељина
Лот 1: Асфалтирање некатегорисаних путева у М.З. Балатун (засеок Трњаге), укупне дужине 400,00м

Лот 2: Асфалтирање дијела некатегорисаног пута у М.З. Љељенча (засеок Чембићи), укупне дужине 900,00м

Лот 3: Асфалтирање мреже некатегорисаних путева у М.З. Патковача-блокови VII и IX, укупне дужине 415,00м

Лот 4: Асфалтирање некатегорисаних путева у М.З.Средња Чађавица (засеок Лазићи-Цвијетићи), укупне дужине 820,00м

Лот 5: Асфалтирање дијела некатегорисаног пута у М.З.Суво Поље (засеок Читлук, одвојак десно са магистралног пута-веза између два асфалтирана дијела истог пута), укупне дужине 320,00м

Лот 6: Асфалтирање два некатегорисана пута у М.З.Велика Обарска –Живановића пут и Михајловића пут, укупне дужине 390,00м

Лот 7: Асфалтирање дијела некатегорисана пута у М.З.Суво Поље (засеок Пејчић)-одвојак десно са магистралног пута, укупне дужине 690,00м

Лот 8: Асфалтирање дијела локалног пута Л-39 у М.З.Средњи Драгаљевац, дужине 1.820,00м

Лот 9: Асфалтирање дијела некатегорисана пута у М.З.Љесковац, укупне дужине 230,00м

Лот 10: Асфалтирање дијела некатегорисана пута у М.З.Пучиле (Кампови), укупне дужине 310,00м

Лот 11: Асфалтирање улице Мајора Милана Тепића у М.З. Вељко Лукић, укупне дужине 105,00м

Лот 12: Асфалтирање дијела улице Српске Војске (одвојак десно са главног дијела улице) у М.З.Вук Караџић, укупне дужине 335,00м

Лот 13: Асфалтирање дијела улице Јурија Гагарина (сокак) у М.З.15. Мајевичка, укупне дужине 220,00м

Лот 14: Асфалтирање дијела улице Српске Добровољачке Гарде (сокак) у М.З.Лединци, укупне дужине 40,00м

Лот 15: Асфалтирање дијела локалног пута Л-42 дужине 2000 метара и одвојак некатегорисаног пута дужине 280 метара у М.З.15. Горњи Драгаљевац

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 971.480,00 КМ (Лот 1= 23.296,00; Лот 2= 75.880,00 ; Лот 3=34.860,00; Лот 4= 81.760,00; Лот 5=26.880,00; Лот 6=28.392,00; Лот 7=57.960,00; Лот 8=229.320,00; Лот 9=19.320,00; Лот 10=34.720,00; Лот 11=10.584,00; Лот 12=24.388,00; Лот 13=24.640,00; Лот14=4.480,00 и Лот 15=295.000,00). Од предвиђених средстава 70% (680.036,00 КМ) ће обезбиједити Града и то 343.536,00 КМ из буџета за 2013.годину и 336.500,00 КМ из буџета за 2014.годину и 30% (291.444,00 КМ) грађани Мјесних заједница.

Средства су обезбијеђена са буџетске ставке: "Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор, пројектовање), кредит, буџет, суфинансирање" економски код 511100-17; потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Рок за реализацију предметних радова је следећи:

За Лот 1 – радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 2 - радови ће се завршити у року од 20 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 3 - радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 4 - радови ће се завршити у року од 20 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 5 - радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 6 - радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 7 - радови ће се завршити у року од 20 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 8 - радови ће се завршити у року од 60 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.05.2014.године.

За Лот 9 - радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 10 - радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 11 - радови ће се завршити у року од 10 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 12 - радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 13 - радови ће се завршити у року од 15 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 14 - радови ће се завршити у року од 10 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.12.2013.године.

За Лот 15 - радови ће се завршити у року од 60 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 31.05.2014.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-148/13
Бијељина,
Датум, 25.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина ("Службени гласник Републике Српске", број: 70/12), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Бијељина", број: 13/11), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-47/13

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-47/13

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

Санација макадамских некатегорисаних путева на подручју Града Бијељина.

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 40.000,00 КМ.. Од наведеног износа м.з. ће обезбједити 50% средстава и то износи 20.000,00 КМ Средства су обезбијеђена из буџета Града за

2013. годину са буџетске ставке: "Средства за одржавање и заштиту локалних и некатегорисаних путева - зимска служба и комунална инф", економски код:412 800; потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Крајњи рок завршетка радова је 30 дана од дана увођења у посао, а најдуже до 31.12.2013. године, с тим што ће извођач радова бити уведен у посао најкасније за 7 дана од дана уплате средстава Мјесне заједнице.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-147/13
Бијељина,
Датум, 25.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 и 42/05, 118/05) и члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06,70/06,12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Бијељина", број: 13/11), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
РОБА ШИФРА: СЗП-20/13

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром: СЗП-20/13

II

За потребе Службе заједничких послова, вршиће се јавна набавка следећих роба:

Набавка опреме за геодетска снимања

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава је 25.000,00 КМ. Средства су обезбијеђена из буџета за 2013. годину са буџетске ставке: "Набавка опреме за Административну службу и Скупштину" (економски код 511 300; потрошачка јединица 0005240).

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Предвиђени почетак реализације јавне набавке роба има се обавити у периоду од дана закључивања Уговора до 30.11.2013.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-150/13
Бијељина,
Датум, 02.10.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Бијељина", број: 13/11), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СЗП-11-п1/13

I

ПРИСТУПА СЕ поновној јавној набавци услуга, шифра: ШИФРА: СЗП-11-п1/13

II

За потребе Службе заједничких послова вршиће се јавна набавка услуга:

Ресертификациона провјера система управљања квалитетом у граду Бијељина по захтјевима стандарда ISO 9001:2008 у 2013.години и двије надзорне провјере у 2014. и 2015.години

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 20.000,00 КМ. Средства у износу од 10.000,00 КМ се обезбјеђују из буџета за 2013.годину, 5.000,00 КМ из буџета за 2014.годину и 5.000,00 КМ из буџета за 2015.годину са буџетске ставке: "Остали непоменути расходи" економски код 412 900 потрошачка јединица 0005240.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева без објављивања обавјештења о набавци.

V

Критеријум за вредновање понуда је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VI

Предвиђени рок за реализацију услуга је од дана потписивања Уговора до 31.12.2015. године.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику град Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-144/13
Бијељина,
Датум: 16-09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04 и 42/05, 118/05) и члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина“, број: 13/11), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
РОБА ШИФРА: СЗП-13 (2Лот-а)/13

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба, шифра: ШИФРА: СЗП-13 (2Лот-а)/13

II

За потребе Службе заједничких послова вршиће се јавна набавка роба:

Набавка погонског горива и пратећих деривата за потребе Административне службе Града Бијељина током 2014. и 2015.године

Лот1: Набавка погонског горива за моторна возила Административне службе Града Бијељина и јавне кухиње током 2014. и 2015.године

Лот 2: Набавка ложуља за потребе Административне службе Града Бијељина током 2014. и 2015. године.

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 360.000,00 КМ, за Лот 1= 200.000,00 КМ и за Лот 2= 160.000,00 КМ.

За Лот 1 средства у износу од 180.000,00 (90.000,00 КМ из буџета за 2014.годину 90.000,00 КМ из буџета за 2015. годину) ће се обезбиједити са буџетске ставке "Трошкови горива" економски код 412 600; потрошачка јединица

0005240 и средства у износу од 20.000,00 КМ (10.000,00 КМ из буџета за 2014.годину и 10.000,00 КМ из буџета за 2015. годину) са буџетске ставке : "Јавна кухиња – трошкови горива", економски код 412 600, потрошачка јединица 0005301.

За Лот 2 средства у износу од 80.000,00 ће се обезбиједити из буџета за 2014. годину и 80.000,00 КМ из буџета за 2015. годину са буџетске ставке "Трошкови енергије" економски код 412 600; потрошачка јединица 0005240.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Критеријум за вредновање понуда је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VI

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке роба за оба Лот-а је од 01.01.2014.године до 31.12.2015.године.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-149/13
Бијељина,
Датум: 30.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске“, број:70/12), члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина“, број: 13/11), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
број: 02-404-139/13 од 26.08.2013. године
ШИФРА: СКП-18/13

I

Врше се измјена чланова III и V Одлуке о приступању број: 02-404-139/13 од 26.08.2013године која се односи на јавну набавку радова: "Изградња јавне расвјете на подручју сеоских мјесних заједница Града Бијељина" и умјесто постојећег стајаће следеће:

III

"Предвиђени максимални износ бруто средстава за

реализацију јавне набавке је 840.000,00 КМ. Од предвиђених средстава 50% ће обезбиједити Град Бијељина (20.000,00КМ из буџета за 2013.годину и 400.000,00 КМ из буџета за 2014. годину) и 50% грађани мјесних заједница изражених кроз учешће у материјалу.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства Града је : "Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор,пројектовање) кредит, буџет – суфинансирање", економски код 511 100; потрошачка јединица 0005170.

V

Рок за реализацију предметних услуга је годину дана од дана потписивања Оквирног споразума."

II

Остале одредбе Одлуке о приступању број: 02-404-139/13 од 26.08.2013.године остају непромијењене.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-139/13
Бијељина,
Датум: 30.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина ("Службени гласник Републике Српске", број: 70/12), члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Бијељина", број: 13/11), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
број: 02-404-140/13 од 26.08.2013.године
ШИФРА: СКП-19/13**

I

Врше се измјена чланова III и V Одлуке о приступању број: 02-404-140/13 од 26.08.2013. године која се односи на јавну набавку радова: "Изградња јавне расвјете на подручју градских мјесних заједница Града Бијељина" и умјесто постојећег стајаће следеће:

III

"Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 300.000,00 КМ. Од предвиђених средстава 50% ће обезбиједити Град Бијељина (10.000,00КМ из буџета за 2013.годину и 140.000,00 КМ из буџета за 2014. годину) и 50% грађани мјесних заједница изражених кроз учешће у материјалу.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства Града је : "Изградња комуналне инфраструктуре

(путна, водоводна, електро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор,пројектовање) кредит, буџет – суфинансирање", економски код 511 100; потрошачка јединица 0005170.

V

Рок за реализацију предметних услуга је годину дана од дана потписивања Оквирног споразума."

II

Остале одредбе Одлуке о приступању број: 02-404-140/13 од 26.08.2013.године остају непромијењене.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-140/13
Бијељина
Датум: 30.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина ("Службени гласник Републике Српске", број: 70/12), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 08/06, 24/06, 70/06, 56/07, 12/09 и 60/10) и члана 39. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Бијељина", број: 01/07 и 13/11), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке БиЗ-н-09(2 лота)/13**

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци, а која се односи на набавку роба "Набавка материјално техничких средстава основним школама за заштиту и спасавање дјеце од елементарних непогода и организација међународног дана безбједности", понуде су доставили следећи понуђачи:

Лот 1: Набавка материјално техничких средстава основним школама за заштиту и спасавање дјеце од елементарних непогода

1. ДОО „Топ спорт“ Бијељина
2. ЈП Завод за учбенике и наставна средства а.д. Источно Сарајево, ПЈ Бијељина
3. ДОО „Сopitrade“ Бијељина

Лот 2: Организација међународног дана безбједности

1. ДОО“Етно село Станишић“ Бијељина

II

Лот 1: Набавка материјално техничких средстава основним школама за заштиту и спасавање дјеце од елементарних непогода

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуда ЈП Завод за уџбенике и наставна средства а.д. Источно Сарајево, ПЈ Бијељина није испунила услове предвиђене тачком 2.1. тендерске документације из разлога што понуђач није доставио доказ од кривичног одјељења суда да правно лице није проглашено кривим, правоснажном судском одлуком, за кршење закона у смислу његовог пословног понашања у периоду од 5 (пет) година прије достављања понуде, или, ако ово није могуће, еквивалентни документ који издаје надлежни судски или орган управе у БиХ или у земљи поријекла или земљи из које тај понуђач долази, у сврху доказивања да није проглашен кривим, правоснажном судском одлуком, за кршење закона у смислу његовог пословног понашања у периоду од пет година прије достављања понуде, са датумом издавања не старијим од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде. Понуђач је доставио доказ од прекршајног одјељења суда а у тендерској документацији је јасно наведено да је неопходно да понуђач достави доказ од кривичног и од прекршајног одјељења суда.

Понуде ДОО „Топ спорт“ Бијељина и ДОО „Copitrade“ Бијељина испуњавају све услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде извршено вредновање,

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 1. ДОО „Copitrade“ Бијељина | 24.695,31 КМ |
| 2. ДОО „Топ спорт“ Бијељина | 26.574,21 КМ |

и оцјењено да је најповољнији понуђач за лот 2:

ДОО „Copitrade“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од : 24.695,31 КМ

Лот 2: Организација међународног дана безбједности

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава све услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде ,прихваћена понуда

ДОО „Етно село Станишић“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од : 3.500,00 КМ

III

Против ове одлуке дозвољен је писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-137/13
Бијељина,
Датум: 17.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске”, број: 70/12), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07 и 13/11), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ПП-02 – п1/13

I

У поступку јавне набавке путем поновљеног Отвореног поступка који се односи на набавку услуга: „Вршење систематске дератизације на подручју Града Бијељина у 2013. години”, понуду је доставио следећи понуђач:

- Д.О.О. „САНИТАЦИЈА”, Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуда установљено је да иста испуњава све услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу Записника о неприхватању препоруке комисије број: 02-404-129/13 од 18.09.2013. године и наведеног критеријума – економски најповољнија понуда са подкритеријумима: 1) цијена – 90 бодова и 2) гарантни рок -10 бодова утврђено следеће:

Р.бр.	НАЗИВ ПОНУЂАЧА	Број бодова подкритеријуму цијена	Број бодова подкритеријуму гарантни рок	Укупан број бодова и укупна цијена са ПДВ-ом
1.	Д.О.О. „САНИТАЦИЈА” Бијељина	90 98.280,00 КМ	10 30 дана	100 бодова 98.280,00 КМ

И оцјењено да је најповољнији понуђач:

Д.О.О. „САНИТАЦИЈА” Бијељина са понуђеном цијеном у бруто износу од : 98.280,00 КМ

III

Против ове одлуке дозвољен је писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404-129/13
Бијељина,
Датум: 23.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске”, број: 70/12), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 56/07, 12/09 и 60/10) и члана 39. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07 и 13/11), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП 38 (Ц1, 1 ЛОТ)/13

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, а који се односи на набавку радова: Асфалтирање дијела саобраћајнице у дужини од око 916 метара , Индустријска зона 3 понуду су доставили следећи понуђачи:

1. А.Д. ”БИЈЕЉИНА ПУТ” Бијељина
2. Д.О.О ”АРАПОВАЦ ПУТЕВИ” Ратковићи- Челић
3. Д.О.О ”БУК ПРОМЕТ” Бијељина

II

Након разматрања достављених понуда установљено је да Д.О.О ”БУК ПРОМЕТ” Бијељина не испуњава услове и елиминисе се из даљег поступка , те да број примљених прихватљивих понуда мањи од три и Комисија је дала препоруку Градоначелнику за обустављање поступка.

На основу Градоначелничког Записника о неприхватању препоруке комисије број:02-404-136/13 од 27.09.2013.године извршено је вредновање на основу наведеног критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и утврђено је следеће:

Асфалтирање дијела саобраћајнице у дужини од око 916 метара , Индустријска зона 3 , шифра СКП 38(Ц1, 1 ЛОТ)/13

1. А.Д. ” Бијељина Пут” 151.182,82 КМ
 2. Д.О.О. ”Араповаци” Ратковићи , Челић
175.516,28 КМ
- и оцијењено је да је најповољнији понуђач

А.Д. ”БИЈЕЉИНА ПУТ” Бијељина са понуђеном цијеном у износу од : 151.182,82 КМ

III

Против ове одлуке дозвољен је писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у ”Службеном гласнику Града Бијељина”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-136/13
Бијељина,
Датум: 27.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 22. Породичног закона („Службени гласник Републике Српске “, број : 54/02 и 41/08) и Рјешења о одређивању одборника Скупштине града Бијељина који ће присуствовати закључењу брака на подручју града Бијељина („ Службени гласник општине Бијељина “ број: 21/12), Градоначелник града Бијељина доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАСПОРЕДУ ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА КОЈИ ЋЕ ПРИСУСТВОВАТИ ЗАКЉУЧЕЊУ БРАКА У МАТИЧНОЈ СЛУЖБИ У БИЈЕЉИНИ И МЈЕСНИМ КАНЦЕЛАРИЈАМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

Одборници Скупштине Града Бијељина који ће присуствовати закључењу брака на подручју Града Бијељина распоређују се:

I У Матичној служби Бијељина:

1. Ненад Лалић из Бијељине
2. Дарко Митрић из Бијељине,
3. Срђан Мијатовић из Бијељине,
4. Миле Пејчић из Бијељине,
5. Милица Ловрић из Бијељине,
6. Иван Бурић из Попова,
7. Наташа Јовановић из Бијељине,
8. Миле Стевановић из Амајлија,
9. Ристо Савић из Бијељине,
10. Славиша Марковић из Хаса,
11. Драгана Јовановић из Бијељине,
12. Драган Ђурђевић из Бијељине,
13. Миленко Митровић из Бијељине,
14. Драгомир Љубојевић из Велике Обарске,
15. Јован Гајић из Црњелова Доњег,
16. Мићо Живић из Црњелова Доњег,
17. Слободан Петрић из Магнојевића Доњег,
18. Милан Дакић из Чађавице Средње,
19. Мићо Тодоровић из Ченгића,
20. Јован Млађеновић из Модрана.
21. Недељко Перић из Магнојевића Доњег.

II У Мјесној канцеларији Јања:

1. Славко Новаковић из Јање и
2. Самир Баћевац из Јање.

III У Мјесној канцеларији Главичице:

1. Мићо Тодоровић из Ченгића.

IV У Мјесној канцеларији Црњелово:

1. Јован Гајић из Црњелова Доњег,
2. Мићо Живић из Црњелова Доњег.

V У Мјесној канцеларији Велика Обарска:

1. Драгомир Љубојевић из Велике Обарске.

VI У Мјесној канцеларији Бродац:

1. Мићо Живић из Црњелова Доњег,
2. Јован Гајић из Црњелова Доњег.

VII У Мјесној канцеларији Трњаци:

1. Јован Гајић из Црњелова Доњег,
2. Мићо Живић из Црњелова Доњег.

VIII У Мјесној канцеларији Дворови:

1. Владо Симић из Дворова,
2. Недељко Јовић из Дворова.

IX У мјесној канцеларији Батковић:

1. Драгомир Љубојевић из Велике Обарске,

X У Мјесној канцеларији Суво Поље:

1. Миле Пејчић из Бијељине,
2. Миленко Митровић из Бијељине.

XI У Мјесној канцеларији Драгањевац Доњи:

1. Милан Дакић из Чађавице Средње.

XII У Мјесној канцеларији Драгањевац Горњи:

1. Милан Дакић из Чађавице Средње.

XIII У Мјесној канцеларији Магнојевић:

1. Слободан Петрић из Магнојевића Доњег,
2. Недељко Перић из Магнојевића Доњег,

XIV У Мјесној канцеларији Буковица:

1. Недељко Перић из Магнојевића Доњег.
2. Слободан Петрић из Магнојевића Доњег.

XV У Мјесној канцеларији Модран:

1. Јован Млађеновић из Модрана.

II

У Матичној служби у Бијељини одборници распоређени да присуствују закључењу брака мијењају се седмично редоследом утврђеним у тачки I овог Рјешења.

III

Када одборник не може да присуствује закључењу

брака у Матичној служби у Бијељини мијења га одборник следећи по реду утврђеном у тачки I овог Рјешења.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а објављивиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

V

Даном ступања на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење о распореду одборника Скупштине општине Бијељина који ће присуствовати закључењу брака у Матичној служби Бијељина и мјесним канцеларијама на подручју општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина“, број: 27/09).

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-201-175/13

Бијељина,

Датум: 20.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 62. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13), Градоначелник Града Бијељина, донио је:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О именовану Тима за имплементацију пројекта прекограничне сарадње „Бијељина и Богатић – заједно на путу енергетске одрживости кроз повећање енергетске ефикасности и промоцију обновљивих извора енергије“

I

Именују се:

1. Бојан Ђокић, пројект менаџер;
2. Боро Ђокић, координатор за тренинге;
3. Гордана Којић, финансијски менаџер;
4. Ивана Љубинковић, пројектни службеник;
5. Миодраг Бешлић, правник;
6. Сретен Вучковић, координатор за Студију изводљивости за соларну енергију;
7. Отњен Гаврић, надзор зарадове реконструкције;

Именованим службеницима активности на имплементацији пројекта су додатне активности у односу на њихове радне послове.

II

Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење о именовану Тима за имплементацију Пројекта прекограничне сарадње „Бијељина и Богатић – заједно на путу енергетске одрживости кроз повећање енергетске ефикасности и промоцију обновљивих извора енергије“ (02-014-1-2087/12, 02-014-1-2289/12, 02-014-1-380/13 02-014-1-1031/13).

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а

објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-111-218/13
Бијељина,
Датум: 24. 09. 2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 11/05) и члана 57. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13), Градоначелник Града Бијељина, дана 27. септембра 2013. године, д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ
РАДОВА

I

У Комисију за примопредају радова – реконструкција, санација и доградња индивидуалних породичних стамбених објеката борачке категорије становништва (у даљем тексту: Комисија), именују се :

1. Драган Јовановић, дипл. инж. грађевине-предсједник;
2. Бојана Вујовић, дипл. инж. архитектуре-члан;
3. Рада Дринић, дипл. менаџер јавне управе-члан.

II

Задатак Комисије је примопредаја радова по Уговору број: 02-404-96/13 од 10.07.2013. године – реконструкција, санација и доградња индивидуалних породичних стамбених објеката борачке категорије становништва и Анекса Уговора, број: 02-404-96/13 од 16.09.2013. године.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-568-8/13
Бијељина,
Датум, 27. септембар 2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 62. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13) Градоначелник Града Бијељина донио је:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА
ОДРЖАВАЊЕ УЛИЧНИХ ТРКА 29. СЕПТЕМБРА 2013
ГОДИНЕ

I

Именује се Одбор за одржавање уличних трка 29. септембра 2013. године у саставу:

1. Драган Ђурђевић, председник Скупштине Града
2. Боро Ђокић, шеф Службе за омладину, спорт и физичку културу
3. Јасна Абдулахгић, самостални стручни сарадник за физичку културу
4. Милан Лазић, самостални стручни сарадник за физичку културу
5. Миодраг Маричић, професор
6. Здравко Тешић, наставник
7. Бранислав Лазић, АК „Академац“
8. Живорад Секулић, АК „Академац“
9. Раденко Тешић, волонтер
10. Славиша Ђорђевић, АК „Академац“

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-633-3/13
Бијељина,
Датум, 17.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 9. Уредбе о канцеларијском пословању републичких органа управе (“Службени гласник Републике Српске“, број: 1/04) и на основу Одлуке Скупштине Града Бијељина, Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ДОПУНИ РЈЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ
БРОЈЧАНИХ ОЗНАКА ЗА СКУПШТИНУ ГРАДА,
ГРАДОНАЧЕЛНИКА И АДМИНИСТРАТИВНУ
СЛУЖБУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

I

У Рјешењу о утврђивању бројчаних ознаке за Скупштину Града, Градоначелника и Административну службу Града Бијељина, (“Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13) у ставу један иза тачке 18. додаје се нова тачка под редним бројем: 19. која гласи :

19. Територијална ватрогасна јединица Бијељина
..... 02/17

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-052-16/13
Бијељина,
Датум, 12.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11. став 3. Закона о заштити личних података („Службени гласник БиХ“ број: 49/06, 76/11 и 89/11), члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/12) и члана 62. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13), Градоначелник Града Бијељина доноси

П Р А В И Л Н И К
О ПРОВОЂЕЊУ ЗАКОНА О ЗАШТИТИ ЛИЧНИХ
ПОДАТАКА У ОДЈЕЉЕЊУ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Члан 1.

Овим Правилником у Одјељењу за општу управу, Административне службе Града Бијељина (у даљем тексту: Одјељење) прописују се правила и процедуре за примјену основних принципа Закона, обрада личних података у Одјељењу, поступак давања личних података кориснику и пренос података у иностранство, начин и поступак вођење евиденција прописаних Законом и заштиту личних података („Службени гласник БиХ“ број: 49/06, 76/11 и 89/11) (у даљем тексту Закон) те доношења плана безбједности података у Одјељењу.

Члан 2.

Изрази који се користи у овом Правилнику има исто значење као у Закону.

Члан 3.

Одјељење као контролор успоставља води и обрађује збирке личних података на основу законских овлаштења прописаних:

1. Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05),

2. Законом о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 55/07),

3. Законом о матичним књигама („Службени гласник Републике Српске“, број: 111/09 и 43/13),

4. Законом о држављанству Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 35/79, 17/00, 64/05, 58/09 и 18/10),

5. Закон о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/02, 87/07 и 50/10),

6. Закон о архивској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број: 119/08),

7. Уредба о канцеларијском пословању („Службени гласник Републике Српске“, број: 1/04),

8. Закон о овјеравању потписа, преписа и рукописа („Службени гласник Републике Српске“ број: 106/09),

9. Упутство о радним књижицама („Службени гласник Републике Српске“, број: 22/96),

10. Закон о доприносима („Службени гласник Републике Српске“, број: 116/12),

11. Закон о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“, број: 30/10 и 102/12).

Члан 4.

Одјељење као контролор у складу са одредбом члана 14. став 5. Закона, без обавезе претходног обавјештавања

Агенције за заштиту личних подата у Босни и Херцеговини, успоставља, води, обрађује следеће збирке личних података:

1. Евиденција о запосленима на основу Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 55/07), Закон о доприносима („Службени гласник Републике Српске“, број: 116/12) Закон о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“, број: 30/10 и 102/12),

2. Евиденција о рођеним, вјенчаним, умрлим држављанима на основу Закона о матичним књигама („Службени гласник Републике Српске“, број: 111/09, и 43/13) и Закона о држављанству Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 35/99, 17/00, 64/05, 58/09 и 18/10),

3. Евиденција примљених захтјева и архивираних списа предмета у Административној служби града Бијељина на основу Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/02, 87/07 и 50/10), Закона о архивској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број: 119/08) и Уредбе о канцеларијском пословању („Службени гласник Републике Српске“, број: 1/04),

4. Евиденција овјерених потписа, преписа и рукописа на основу Закона о овјеравању потписа, преписа и рукописа („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/09),

5. Евиденција издатих радних књижица на основу Законом о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 55/07) и Упутства о радним књижицама („Службени гласник Републике Српске“, број: 22/96).

Члан 5.

Обраду личних података садржаних у збиркама личних података из члана 4. овог Правилника Одјељење врши у јавном интересу, у складу са одредбом члана 6. става 1. тачке а) и д) Закона, без сагласности носиоца података.

Лични подаци из става 1. овог члана обрађују се у следеће сврхе:

1. Лични подаци о евиденцији о запосленима обрађују се у сврху регулисања радног правног статуса, те права и обавеза запослених у Административној служби Града Бијељина у складу са одредбама Закона о локалној самоуправи и Закона о раду, Закон о доприносима („Службени гласник Републике Српске“ број: 116/12), Закон о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“ број: 30/10 и 102/12),

2. Лични подаци о рођеним, вјенчаним, умрлим и држављанима обрађује се у сврху провођења Закона о матичним књигама и Закона о држављанству Републике Српске,

3. Лични подаци о примљеним захтјевима и архивираним списима предмета обрађују се у сврху успостављања евиденције о свим примљеним захтјевима поднијетим за остваривање права и извршавање обавеза грађана и успостављање евиденције о архивираним списима предмета,

4. Лични подаци о овјереним потписима и преписима обрађују се у сврху остваривања одређених права грађана,

5. Лични подаци о издатим радним књижицама обрађују се у сврху остваривања права из радних односа.

Члан 6.

Податке о збиркама личним података Одјељење обрађује у обиму који је утврђен прописима који представљају правни основ за вођење ових евиденција и то:

1. Евиденција о запосленим води се у облику персоналног досије за сваког запосленог посебно и у облику матичне књиге о евиденцији запослених и садржи следеће врсте података:

а) Персонални досије:

- о рођењу, о држављанству, о здравственој способности, стручној спреми о некажњавању и радном искуству,

- о распореду на радно мјесто и висини плате,

- о годишњим одморима и одсуствима,

- о награђивању и дисциплинским мјерама,

- пријаве и одјаве Пореској управи и Бироу рада.

б) Матична књига о евиденцији запослених:

- име, презиме и име једног родитеља, датум и мјесто рођења, адреса, подаци о стручној спреми, мјесто рада, послове које обавља, радни стаж, врста радног односа, датум ступања у рдни однос, престанак радног односа, разлог престанка радног односа и подаци о радној књижици (серијски и регистарски број, датум и мјесто издавања).

2. Евиденција о рођеним, вјенчаним, умрлим и држављанима води се у облику матичне књиге и у електронском облику и садрже следеће личне податке:

а) Матична књига рођених:

- подаци о рођењу: име, презиме, пол дјетета, дан, мјесец, сат, година, мјесто рођења дјетета, ЈМБ, држављанство, националност и вјероисповијест,

- подаци о родитељима дјетета: име, презиме, ако су родитељи у браку, рођено презиме, дан мјесец, година и мјесто рођења, ЈМБ родитеља, држављанство, пребивалиште и адреса стана.

- признавање и утврђивање очинства и материнства, позакоњење, усвојење и престанак усвојења, старатељство и престанак старатељства, лишење и враћање родитељског права, продужење и престанак родитељског права, закључење, престанак и поништење брака и оглашавање брака непостојећим, промјена имена и презимена дјетета, промјена пола, промјена имена и презимена родитеља, односно усвојиоца, промјена држављанства, смрт и проглашење умрлим.

б) Матична књига вјенчаних:

- подаци о закључењу брака: име и презиме супружника; дан, мјесец, година и мјесто закључења брака, дан мјесец и година рођења, јединствен матични број, држављанство, националност, вјероисповијест, пребивалиште и адреса стана супружника, изјава супружника о њиховом презимену,

- име и презиме родитеља супружника, име и презиме свједока о закључењу брака, име и презиме службеног лица пред којим је брак закључен, име и презиме матичара и име презиме тумача ако је при скапању брака био неопходан,

- промјена и имена презимена супружника,

- име и презиме и пребивалиште пуномоћника ако при закључењу брака једног супружника заступа пуномоћник,

- оглашавање брака непостојећим, поништење брака и престанак брака.

в) Матична књига умрлих:

- подаци о смрти и то: име и презиме умрлог, његово презиме прије закључења брака, пол, дан мјесец, година, сат и мјесто

смрти, дан, мјесец, година и мјесто рођења, ЈМБ, брачно стање, држављанство, националност, вјероисповијест, пребивалиште и адреса стана.

- име и презиме супружника умрлог и његово презиме прије закључења брака ако је умрли био у браку, име и презиме родитеља умрлог, име и презиме пребивалиште лице које је пријавило смрт, односно назив установе ако је смрт пријавила установа, узрок смрти, мјесто сахране уколико су познати.

- проглашење несталог лица умрлим и податак о смрти који је доказан о судском или другом законом прописаном поступку.

г) Матична књига држављана:

- презиме и име, датум мјесец и година рођења, мјесто – општина рођења, а ако је лице рођено у иностранству и држава рођења, за лице у браку и презиме прије закључења брака, подаци о родитељима: подаци о оцу и мајци и то презиме и презиме прије закључења брака и име. Основ и датум уписа и основ и датум престанка држављанства.

3. Евиденција примљених захтјева и архивираних списка предмета води се у виду картотеке у електронском облику и садржи следеће личне податке: име и презиме подносиоца захтјева, ЈМБ, адреса и број телефона.

4. Евиденција овјерених потписа, преписа и рукописа води у виду књиге овјера у електронском облику и садржи следеће личне податке: име и презиме, ЈМБ, број и мјесто издавања личне карте.

5. Евиденција о издатим радним књижицама води се у виду регистра издатих радних књижица и садржи: име и презиме, датум рођења, ЈМБ, мјесто рођења, пребивалиште, држављанство, стручна спрема и број личне карте и мјесто издавања.

Члан 7.

Запослени у Одјељењу задужени за обраду личних података дужни су правовремено ажурирати податке и збиркама личних података из члана 4. овог Правилника на основу релевантне документације и осигурати доказе о поријеклу личних података.

Лични подаци у збиркама личних података обрађују се:

а) лични подаци о евиденцији о запосленима обрађује се у Одсјеку за послове управљања људским ресурсима.

б) лични подаци о рођеним, вјенчаним, умрлим и држављанима обрађује се у Одсјеку за матичне послове и послове мјесних канцеларија.

в) лични подаци о поднијетим захтјевима, архивираним списима предмета, овјереним потписима преписима и издатим радним књижицама обрађују се у Одсјеку за послове пријемне канцеларије писарнице и архиве.

Члан 8.

Рокови за обраду и чување података у збиркама личних података одређени су у Листи категорије архивске грађе са роковима чувања у Административној служби Града Бијељина:

1. подаци о евиденцији запослених у Административној служби Града Бијељина чувају се трајно,

2. подаци о евиденцији рођених, вјенчаних, умрлих држављана чувају се трајно,

3. подаци о евиденцији поднијетих захтјева чувају се трајно,

4. подаци о евиденцији архивираних списа предмета чувају се трајно,
5. подаци о овјереним потписима и преписима чувају се 10 година,
6. подаци о издатим радним књижицама чувају се трајно.

Члан 9.

Давање података садржаних у збиркама личних података из члана 4. овог Правилника трећој страни се врши у складу са чланом 17. Закона.

Давање података садржане у збиркама личних података из члана 4. овог Правилника корисник који је правно и физичко лице врши у складу са Законом о слободи приступа информацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/01).

Члан 10.

Лични подаци који се обрађују у збиркама личних података могу се износити из БиХ на начин прописаном Законом.

Члан 11.

Лични подаци који се обрађују у збиркама личним података објављују се по службеној дужности само када је то објављивање изричито прописано Законом и објављивања по службеној дужности произилази из природе ствари.

Члан 12.

Одјељење води евиденцију о свакој збирци личних података у складу са чланом 13. Закона.

Евиденција и става 1. овог члана садржи основне информације о свакој збирци личних података и води се на обрасцу 1. који је из саставни дио овог Правилника а прописан је Правилником о начину вођења и обрасцу евиденције о збиркама личних података („Службени гласник БиХ“, број: 52/09).

Члан 13.

Одјељење води евиденцију о личним подацима који су дати трећој страни и сврси у коју су дати у складу са чланом 17. став 5. Закона.

Евиденција из става 1. овог члана води се на обрасцу 2. који је саставни дио овог Правилника.

Члан 14.

Одјељење доноси план мјера заштите приступа личним подацима које обрађује и исти садржи техничке и организационе мјере за безбједност личних података који се обрађују у Одјељењу, у складу са Правилником о начину чувања и посебним мјерама техничке заштите („Службени гласник БиХ“, број: 67/09).

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина.“

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-020-7/13
Бијељина,
Датум, 20.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

ЕВИДЕНЦИЈА О ЗБИРЦИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА

Појмови која се користе у овом обрасцу имају значење утврђено Законом о заштити личних података ("Службени гласник БиХ", број: 49/06, 76/11 и 89/11) и овим Правилником.

Ова евиденција односи се на:

а) претходне обавјештење о намјерованој успостави збирке личних података-датум подношења претходног обавјештења

б) прво пријављивање збирке личних података - евиденција бр: _____

ц) измјену допуну евиденције бр: _____ датум подношења евиденције измјене допуне _____

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗБИРЦИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА

1. Назив збирке личних података:

2. Лични подаци садржани у збирци личних података обрађују се:

- ручно
- аутоматском обрадом личних података
- дјелимично аутоматском, с припадајућом ручном датотком

**ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗБИРЦИ
ЛИЧНИХ ПОДАТАКА****1. Назив збирке личних података:**

2. Лични подаци садржани у збирци личних података обрађују се:

- ручно
- аутоматском обрадом личних података
- дјелимично аутоматском, с припадајућом ручном датотком

3. Контролор збирке личних података:

назив /име: _____

улица и број: _____

мјесто: _____

број телефона: _____

број фаха: _____

5. Послови обраде повјерени обрађивачу:

6. Сврха обраде(опис):

сврха обраде одређена је: - законом

- од стране контролора збирке личних података уз сагласност носиоца података

7. Правни основ успоставе збирке података:

- назив и одредбе закиона:

-начин давања сагласности носиоца података за прикупљање и обраду његових личних података:

8. Врста личних података који се обрађују

Збирка личних података садржи сљедеће врсте личних података:

врста података:
1.
2.
3.
4.
5.

9. Категорије носиоца података

Збирка личних података односи се на сљедеће категорије лица:

категорија лица:
1.
2.
3.
4.
5.

10. Извор података и начин прикупљања личних података

Подаци наведене под тачком 8. ове евиденције добијене су из оvdје наведених извора и на оvdје наведене начине:

извор добијања информација	начин добијања информација:
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.

11. Врста преносених података, корисници и правни основ

Сљедећим подацима из тачке 8. биће омогућен оvdје наведеним корисницима по оvdје наведеном основу:

врста преносених података:	корисници	правни основ:
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.	4.	4.
5.	5.	5.

12. Рокови за брисање података

Лични подаци садржани у овој збирци личних података чувају се у временском периоду:

Датум успоставе збирке личних података _____

Датум брисања личних података _____

13. Уношење односно изношење личних података из Босне и Херцеговине

Да ли су лични подаци садржани у овој збирци дати на кориштење лицима или институцијама изван Босне и Херцеговине?

Не _____

Да сљедећим корисницима у сљедећим земљама у оvdје наведену сврху, на основу оvdје наведеног прописа односно сагласности носиоца података:

14. Назнака предузетих мјера заштите личних података

У циљу заштите личних података предузете су оvdје наведене организацијско техничке мјере заштите:

Потпис одговорног лица и печат:

ЕВИДЕНЦИЈА О ЛИЧНИМ ПОДАЦИМА ДАТИМ НА КОРИШТЕЊЕ КОРИСНИЦИМА
ЛИЧНИХ ПОДАТАКА
И СВРСИ ЗА КОЈУ СУ ЛИЧНИ ПОДАЦИ ДАТИ

Редени број	Запосленик који обрађује личне податке (име и презиме, радно мјесто, орг.јединица)	Датум давања личних података	Врста личних података који се дају на кориштење	Правни основ и сврха за коју се лични подаци дају	Напомена
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

Потпис одговорног лица и печат:

ЕВИДЕНЦИЈА О ОДБИЈЕНИМ ЗАХТЈЕВИМА НОСИЛАЦА ЛИЧНИХ ПОДАТАКА ЗА
ПРУЖАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ
У ВЕЗИ С ОБРАДОМ ЊЕГОВИХ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА

Редени број	Име и презиме носиоца личних података	Број и датум захтјева	Садржај захтјева	Број и датум Рјешења о одбијању захтјева	Разлог одбијања захтјева	Напомена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						

Потпис одговорног лица и печат:

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 1. Уредбе о канцеларијском пословању републичких органа управе ("Службени гласник Републике Српске", број: 1/04), Закона о Граду Бијељина ("Службени гласник Републике Српске", број: 70/12), члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број: 8/13), Градоначелник Града Бијељина доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О КАНЦЕЛАРИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Члан 1.

У Правилнику о канцеларијском пословљу Административне службе општине Бијељина ("Службени гласник Општине Бијељина" број 02/07) врше се следеће измјене које гласе:

- ријеч " општина " у ријеч " Град " у одговарајућем падежу,

- ријеч " начелник " у ријеч " градоначелник ", у одговарајућем падежу,

- ријечи "Административна служба општине", у ријечи "Административна служба Града" у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-052-18/13
Бијељина,
Датум, 09.09.2013. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Административне службе Града Бијељина Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1 на основу рјешења број 02/3-372-41/13 од 03.09.2013. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 41 упис оснивања Заједнице етажних власника „Везна II“ Улица Гаврила Принципа бр. 16 Бијељина, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде „Везна II“ Улица Гаврила Принципа бр. 16 Бијељина, Регистарски лист број: 41.

Оснивачи: 12 етажних власника зграде. Дјелатност: 68.20 – изнајмиљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности, а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заступник: Петрић Јован, председник Управног одбора Заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-41/13
Бијељина,
Датум, 03. 09. 2013. године

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Миленко Вићановић, с.р.

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Административне службе Града Бијељина Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1 на основу рјешења број 02/3-372-43/13 од 03.09.2013. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 43 упис оснивања Заједнице етажних власника „Интергај“ Улица Иве Андрића бр. 44 ламела 2 Бијељина, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде „Интергај“ Улица Иве Андрића бр. 44 ламела 2 Бијељина, Регистарски лист број: 43.

Оснивачи: 12 етажних власника зграде. Дјелатност: 68.20 – изнајмиљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности, а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заступник: Ерић Драган, председник Управног одбора Заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-43/13
Бијељина,
Датум, 03. 09. 2013. године

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Миленко Вићановић, с.р.

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Административне службе Града Бијељина Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1 на основу рјешења број 02/3-372-38/13 од 02.08.2013. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 44 упис пререгистрације Заједнице етажних власника „Гаврила Принципа 12“ Бијељина, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде „Гаврила Принципа 12“ Бијељина, Регистарски лист број: - 44.

Оснивачи: 14 етажних власника зграде. Дјелатност: 68.20 – изнајмиљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности, а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Симић Милка, председник Управног одбора Заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-38/13
Бијељина,
Датум, 02.08.2013. године

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Миленко Вићановић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА		
1. ОДЛУКА О ВИДЕО НАДЗОРУ	1	ЗАКЉУЧЕЊУ БРАКА У МАТИЧНОЈ СЛУЖБИ У БИЈЕЉИНИ И МЈЕСНИМ КАНЦЕЛАРИЈАМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА 9
2. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ У 2013. ГОДИНИ	2	14. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ТИМА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ПРЕКОГРАНИЧНЕ САРАДЊЕ „БИЈЕЉИНА-БОГАТИЋ – ЗАЈЕДНО НА ПУТУ ЕНЕРГЕТСКЕ ОДРЖИВОСТИ КРОЗ ПОВЕЋАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ И ПРОМОЦИЈУ ОБНОВЉИВИХ ИЗВОРА ЕНЕРГИЈЕ“ 10
3. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-34 (ц1, 15 Лот-ова)/13	3	15. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ РАДОВА 11
4. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-47/13	4	16. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОДРЖАВАЊЕ УЛИЧНИХ ТРКА 29. СЕПТЕМБРА 2013. ГОДИНЕ 11
5. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: СЗП-20/13	5	17. РЈЕШЕЊЕ О ДОПУНИ РЈЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ БРОЈЧАНИХ ОЗНАКА ЗА СКУПШТИНУ ГРАДА, ГРАДОНАЧЕЛНИКА И АДМИНИСТРАТИВНУ СЛУЖБУ ГРАДА БИЈЕЉИНА 11
6. ОДЛУКА О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СЗП-11-п1/13	5	18. ПРАВИЛНИК О ПРОВОЂЕЊУ ЗАКОНА О ЗАШТИТИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА У ОДЈЕЉЕЊУ ЗА ОПШТУ УПРАВУ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА 12
7. ОДЛУКА О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: СЗП-13 (2 Лот-а) П1/13	6	19. ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О КАНЦЕЛАРИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА 19
8. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА број: 02-404-139/13 од 26.08.2013. године ШИФРА: СКП-18/13	6	
9. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА број: 02-404-140/13 од 26.08.2013. године ШИФРА: СКП-19/13	7	ОГЛАСИ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ГРАДА
10. ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке БиЗ-н-09 (2 лота)/13	7	1. ОГЛАС О ОСНИВАЊУ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ВЕЗНА II“ УЛИЦА ГАВРИЛА ПРИНЦИПА БР. 16 БИЈЕЉИНА 19
11. ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ПП-02-п1/13	8	2. ОГЛАС О ОСНИВАЊУ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ИНТЕРГАЈ“ УЛИЦА ИВЕ АНДРИЋА БР. 44 ЛАМЕЛА 2 БИЈЕЉИНА 19
12. ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП 38 (Ц1, 1 ЛОТ)/13	9	3. ОГЛАС О ПРЕРЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ГАВРИЛА ПРИНЦИПА 12“ БИЈЕЉИНА 19
13. РЈЕШЕЊЕ О РАСПОРЕДУ ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА КОЈИ ЋЕ ПРИСУСТВОВАТИ		

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: “Мојић” ДОО
Павловића Пут 14, Бијељина
055 418 000

ТИРАЖ: 120 примјерака