



# Службени гласник Града Бијељина

Година LIII

1. март 2017. године

БРОЈ 4 / 2017

На основу члана 62. став 1. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 8/13 и 27/13) и члана 10. став 1. Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу („Службени гласник Града Бијељина“, број: 2/14, 1/15 и 2/16), а на приједлог Савјета за спорт Скупштине Града Бијељина, Градоначелник донио је:

## ОДЛУКУ

### о усвајању Плана расподјеле средстава за спорт и физичку културу за 2017. годину

#### I

Усваја се План расподјеле средстава намијењених за спорт и физичку културу у 2017. години.

#### II

План расподјеле средстава из тачке I у прилогу је

ове Одлуке и чини њен саставни дио.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

#### ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 02-014-1-202/17  
Бијељина,  
Датум, 21.02.2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

1		ФУДБАЛ	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
	1	ФК "Подриње"Јања	46.493,00	МЈЕСЕЧНО	5,61
	2	ФК "Звијезда 09"	37.210,00	МЈЕСЕЧНО	4,49
	3	2. Лига Републике Српске 3 клуба	97.130,00	КВАРТАЛНО	11,72
	4	3. Лига Регионална 3 клуба	21.216,00	КВАРТАЛНО	2,56
	5	4. Лига ПФС 12 клубова	47.404,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	5,72
	6	5. Лига ОФС 24 клуба	57.598,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	6,95
	7	6. Лига ОФС 13 клубова	29.752,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	3,59
	8	ФК"РАДНИК"Мали фудбал	2.818,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,34
	9	Школа фудбала "Soccer kids Bijeljina"	4.641,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,56
	10	Манифестација "Зимска Лига"	10.000,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1,21
		Резерва	32.197,00		3,88
		<b>Укупно раздио 1</b>	<b>386.459,00</b>		<b>46,63</b>
2		КОШАРКА	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
	1	Кошаркашки клуб "БН Баскет"	140.058,00	КВАРТАЛНО	16,90
	2	Кошаркашки клуб "Бијељина-плус"	14.005,00	КВАРТАЛНО	1,69
	3	Кошаркашки клуб "Будућност"мушки и женски	26.022,00	КВАРТАЛНО	3,14
	4	Кошаркашки клуб "Fenix basket"	1.077,00	КВАРТАЛНО	0,13
		<b>Укупно раздио 2</b>	<b>181.162,00</b>		<b>21,86</b>
3		ОДБОЈКА	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
	1	Резерва	9.862,00		
		<b>Укупно раздио 3</b>	<b>9.862,00</b>	<b>9.860,00</b>	<b>1,19</b>
4		РУКОМЕТ	План 2016. године	Исплата средстава	Процент
	1	Рукометни клуб "Бијељина"	39.945,00	КВАРТАЛНО	4,82
	2	Женски рукометни клуб "Радник"	26.188,00	КВАРТАЛНО	3,16
		Резерва	1.077,00		0,13
		<b>Укупно раздио 4</b>	<b>67.210,00</b>		<b>8,11</b>
5		БОРИЛАЧКИ СПОРТОВИ	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
	1	Карате клуб "Пантери"	28.426,00	КВАРТАЛНО	3,43
	2	Џудо самбо клуб "Пантери"	13.342,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1,61
	3	Карате клуб "Српски Соко"	3.729,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,45
	4	Таеквондо клуб "Сокол"	6.050,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,73
	5	Карате клуб "Шампиони"	5.967,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,72
	6	Таеквондо клуб "Јопа"	3.978,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,48

7	Карате клуб "Академац"	580,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,07
8	Клуб реалног аикида "Српски Соко"	1.575,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,19
9	Таеквондо клуб "Фалкон"	1.077,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,13
10	Карате клуб "УНСУ"	1.077,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,13
<b>Укупно раздио 5</b>		<b>65.801,00</b>		<b>7,94</b>
6	<b>ОСТАЛИ СПОРТОВИ</b>	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
1	Тенис клуб "АС"	10.608,00	КВАРТАЛНО	1,28
2	Ронилачки клуб "Пантери"	14.917,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1,80
3	Атлетски клуб Академац"	4.475,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,54
4	Тенис клуб "ТОП СПИН"	1.077,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,13
5	Стонотениски клуб "Радник"	2.486,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,30
6	Ронилачки клуб "Наутилус"	3.978,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,48
7	Гимнастички клуб "БЕ-ЕН"	1.077,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,13
8	"Бијељина трчи рекреативно"	1.077,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,13
	Резерва	1.740,00		0,21
<b>Укупно раздио 6</b>		<b>41.435,00</b>		<b>5,00</b>
7	<b>ИНВАЛИДНИ СПОРТОВИ</b>	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
1	Мушка одбојка особа са инвалидитетом	10.525,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1,27
2	Мушка кошарка особа са инвалидитетом	11.519,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1,39
3	Стрељачки клуб "РВИ ОРАО"	10.027,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1,21
	Резерва	3.646,00		0,44
<b>Укупно раздио 7</b>		<b>35.717,00</b>		<b>4,31</b>
8	<b>ШАХ</b>	План 2017. године	Исплата средстава	Процент

1	Шаховски клуб "Дворови"	5.469,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,66
2	Шаховски клуб "Светозар Глигорић"	7.790,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,94
	Резерва	829,00		0,10
<b>Укупно раздио 8</b>		<b>14.088,00</b>		<b>1,70</b>
9	<b>СЕКЦИЈЕ (ТУРНИРСКА ТАКМИЧЕЊА)</b>	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
1	Стрељачки клуб "Пантери"	1.823,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,22
2	Куглашки клуб "ОСА" Патковача	2.983,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,36
3	Планинарско еколошко друштво "Мајевица"	1.823,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,22
	Резерва	1.658,00		0,20
<b>Укупно раздио 9</b>		<b>8.287,00</b>		<b>1,00</b>
10	<b>СПОРТОВИ ПРОМОТИВНОГ КАРАКТЕРА</b>	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
1	Коњички клуб "Семберија"	5.138,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,62
2	Клуб дизача тегова Бијељина	1.077,00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,13
	Резерва	580,00		0,07
<b>Укупно раздио 10</b>		<b>6.795,00</b>		<b>0,82</b>
11	<b>СОКОЛСКИ ДОМ</b>	План 2017. године	Исплата средстава	Процент
1	Материјални трошкови Соколског дома	11.934,00	МЈЕСЕЧНО	1,44
<b>Укупно раздио 11</b>		<b>11.934,00</b>	<b>11.890,00</b>	<b>1,44</b>
		<b>828.750,00</b>		<b>100%</b>

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) члана 18 и члана 88 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и:

## О Д Л У К У

### О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ДД-02/17

#### I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром: ДД-02/17

#### II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка следећих роба:  
НАБАВКА УЖИНЕ ЗА РОМСКУ ДЈЕЦУ У 2017.

## ГОДИНИ

### III

Предвиђени максимални износ средстава је 6.837,61 КМ (без ПДВ-а), односно 8.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2017. годину са буџетске ставке "Помоћ социјално угроженој дјечи за ујину" економски код: 416 100, потрошачка јединица 0005210.

### IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда.

### V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке роба је од дана закључивања уговора до 31.12.2017.године.

### VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-26/17

Бијељина,

Датум: 14. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-25/17

Бијељина,

Датум: 14. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
УСЛУГА ШИФРА: ПЉ – 01/17**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром: ПЉ-01/17

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА НА ПОДРУЧЈУ  
ГРАДА БИЈЕЉИНА У 2017.2018 И 2019.ГОДИНИ

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 210.000,00 (са ПДВ-ом) односно – 179.487,18 КМ (без ПДВ-а). Средства у износу од од 59.829,06 (без ПДВ-а) односно 70.000,00 КМ (са ПДВ-ом) су обезбијеђена из буџета за 2017. годину, средства у износу од 59.829,06 (без ПДВ-а) односно 70.000,00 КМ (са ПДВ-ом) ће бити обезбијеђена из буџета за 2018.годину и средства у износу од 59.829,06 (без ПДВ-а) односно 70.000,00 КМ (са ПДВ-ом) ће бити обезбијеђена из буџета за 2019.годину. Буџетска ставка са које се обезбијеђена средства је "Хигијеничарска служба", потрошачка јединица 0005151; економски код 412 200.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума.

## V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке услуга је од дана закључивања Оквирног споразума до 31.12.2019. године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
УСЛУГА ШИФРА: СКП-10(4 ЛОТА)/17**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром: СКП-10(4 ЛОТА)/17

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих УСЛУГА :

Одржавање – пошљунчавање локалних макадамских путева и градских макадамских улица на подручју града Бијељина

Лот 1 – Одржавање – пошљунчавање локалних макадамских путева – источни дио града Бијељина

Лот 2 - Одржавање – пошљунчавање локалних макадамских путева – западни дио града Бијељина

Лот 3 - Одржавање – пошљунчавање локалних макадамских путева – сјеверни дио града Бијељина

Лот 4 – Одржавање – пошљунчавање градских макадамских улица

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 150.000,00 КМ (са ПДВ-ом),односно 128.205,13 КМ (без ПДВ-а); за Лот 1=44.000,00 КМ (са ПДВ-ом) односно 37.606,84 КМ (без ПДВ-а) ; за Лот 2=54.000,00 КМ(са ПДВ-ом), односно 46.153,85 КМ(без ПДВ-а); за Лот 3= 27.000,00 КМ (са ПДВ-ом) односно 23.076,92 КМ (без ПДВ-а); и за Лот 4=25.000,00 КМ односно 21.367,52 КМ (без ПДВ-а).Средства су обезбијеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке „Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање локалних и некатегорисаних путева, крпљење ударних рупа,“ економски код 412500, потрошачка јединица 0005170, средства

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Предвиђени рок за реализацију предметних услуга за све Лотове је од дана потписивања Уговора до 31.12.2017. године, а појединачне услуге ће се вршити у року најкасније до 40 дана од дана добијања писменог налога наручиоца.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-33/17

Бијељина,

Датум: 16. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
УСЛУГА ШИФРА: СКП-20/17

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром: СКП-20/17

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ГЕОДЕТСКО МЈЕРЕЊЕ И СНИМАЊЕ ТОКОМ 2017.ГОДИНЕ

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 20.000,00 (са ПДВ-ом) односно – 17.094,02 (без ПДВ-а). Средства су обезбијеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке "Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор и пројектовање" економски код 511100 – субаналитика трезора 37, потрошачка јединица 0005170.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке услуга је од дана потписивања Уговора до 31.12.2017.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-34/17

Бијељина,

Датум: 16. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
УСЛУГА ШИФРА: ПР – 01/17

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром: ПР-01/17

## II

За потребе Одјељења за привреду, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ВРШЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У 2017. И 2018.ГОДИНИ

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 679.999,32 (са ПДВ-ом) односно – 581.196,00 КМ (без ПДВ-а). Средства у износу од од 290.598,00 КМ (без ПДВ-а) односно 339.999,66 КМ (са ПДВ-ом), а средства износу од од 290.598,00 КМ (без ПДВ-а) односно 339.999,66 КМ (са ПДВ-ом) ће бити обезбијеђена из буџета за 2018.годину, Буџетска ставка са које су обезбијеђена средства је "Трошкови дезинсекције", потрошачка јединица 0005151; економски код 412 200.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног

поступка са закључивањем Оквирног споразума.

## V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке услуга је од дана закључивања Оквирног споразума до 31.10.2018. године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са следећим подкритеријумима:

1. Цијена – 70 бодова
2. Гарантни рок – 30 бодова

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-37/17

Бијељина,

Датум: 17. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
УСЛУГА ШИФРА: СКП-12(2 ЛОТА)/17**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром: СКП-12(2 ЛОТА)/17

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих УСЛУГА :

**РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ УЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

Лот 1 – Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима на подручју Града Бијељина

Лот 2 - Редовно одржавање (ископ и прочишћавање канала ) локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима на подручју Града Бијељина

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 95.000,00 КМ (са ПДВ-ом), односно 81.196,59 КМ (без ПДВ-а); за Лот 1=65.000,00 КМ (са ПДВ-ом) односно 55.555,56 КМ (без ПДВ-а) ; за Лот 2=30.000,00 КМ(са

ПДВ-ом), односно 25.641,03 КМ(без ПДВ-а).Средства су обезбјеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке „Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање локалних и некатегорисаних путева, крпљење ударних рупа,“ економски код 412500, потрошачка јединица 0005170, средства

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Предвиђени рок за реализацију предметних услуга за оба Лота је од дана потписивања Уговора до 31.12.2017. године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-46/17

Бијељина,

Датум: 28. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) члана 18 и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
РОБА ШИФРА: ТВЈ-05/17**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром:ТВЈ-05/17

## II

За потребе Територијалне ватрогасне јединице , вршиће се јавна набавка следећих роба :

Набавка три електричне сирене за узбуђивање

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 30.000,00 (са ПДВ-ом) односно 25.641,03 КМ (без ПДВ-а). Средства су обезбјеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке “Набавка опреме“, економски код 511 300, потрошачка јединица 0005125.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Предвиђени рок за испоруку робе је од дана потписивања уговора до 31.07.2017.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-47/17

Бијељина,

Датум: 28. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ-08/17**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром:ТВЈ-08/17

## II

За потребе Територијалне ватрогасне јединице , вршиће се јавна набавка следећих роба :

Набавка личне ватрогасне опреме – одјећа и обућа

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 20.000,00 (са ПДВ-ом) односно 17.094,02 КМ (без ПДВ-а). Средства су обезбијеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке "Издаци за залихе материјала, роба (одјећа и обућа)", економски код 516 100, потрошачка јединица 0005125.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Предвиђени рок за испоруку робе је 30 дана од дана закључивања уговора.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-48/17

Бијељина,

Датум: 28. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ-06/17**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром:ТВЈ-06/17

## II

За потребе Територијалне ватрогасне јединице , вршиће се јавна набавка следећих роба :

Набавка два чамца са приколицом

## III

Предвиђени максимални износ средстава је 30.000,00 (са ПДВ-ом) односно 25.641,03 КМ (без ПДВ-а). Средства су обезбијеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке "Набавка опреме", економски код 511 300, потрошачка јединица 0005125.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Предвиђени рок за испоруку робе је од дана потписивања уговора до 31.07.2017.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-49/17  
Бијељина,

Датум: 28. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 02-014-4/17  
Датум: 15.02.2017. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16) и члана 62. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 8/13, 27/13 и 30/16), Градоначелник Града Бијељина, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ЗА  
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА: „Унапређење пословног  
окружења сјевероисточног дијела Републике Српске“**

## I

Пројекат „Унапређење пословног окружења сјевероисточног дијела Републике Српске“ ће реализовати пројектни тим састављен од 11 лица, са задатком реализације пројектних активности, у складу са пројектним приједлогом и планом активности. Чланови Пројектног тима имају обавезу да активно допринесу остваривању пројектних резултата а који се односе на: Изградњу саобраћајне инфраструктуре у Индустријској зони 2; Јачање конкурентности регије СИ Републике Српске (Бијељина, Лопаре и Угљевик) кроз регионално повезивање и јачање институционалних капацитета; Јачање конкурентности предузећа кроз стицање потребних вјештина за коришћење доступних програма и фондова и размјену добрих пракси; и Промоцију привредних потенцијала и регионалне сарадње кроз медијску кампању.

Све пројектне активности биће реализоване у року од осам мјесеци од дана потписивања Уговора, 13.02.2017. године.

## II

У пројектни тим за реализацију Пројекта: „Унапређење пословног окружења сјеверостичног дијела Републике Српске“ именује се:

1. Бојан Ђокић, Координатор пројекта- Град Бијељина,
2. Драган Јовановић, Замјеник координатора- Град Бијељина,
3. Миланка Марковић, Службеник за финансије- Град Бијељина,
4. Јованка Милошевић, Службеник за јавне набавке- Град Бијељина,
5. Јелена Шаренац Бурић, Службеник за промоцију- Град Бијељина,

6. Немања Митрић, Службеник за послове изградње саобраћајне инфраструктуре- Град Бијељина,

7. Ивана Јововић, Службеник за организацију обука- Град Бијељина,

8. Славица Марковић, Службеник за координацију међуопштинске сарадње - Регионална привредна комора Бијељине,

9. Жељко Керовић, Службеник за привреду- Општина Лопаре,

10. Радослав Остојић, Службеник за привреду- Општина Угљевик,

11. Миленко Стевановић, Приватни партнер - „STECO CENTAR”.

## III

Координатор Пројекта је одговоран за комплетну координацију пројектних активности као и координацију и комуникацију између чланова пројектног тима, организацију састанака на којима ће се расправљати о степену напретка и реализацији пројектних активности, дефинисању корективних мјера и као и послове мониторинга и извјештавања.

Замјеник координатора одговоран је за редовну размјену информација са свим члановима пројектног тима, координацију пројектних активности, као и за извјештавање и комуникацију са донатором.

Службеник за финансије обавља послове за финансијски дио пројекта и пише финансијске извјештаје, у складу са смјерницама и захтјевима донатора.

Службеник за јавне набавке пружа стручну подршку у спровођењу поступака јавних набавки предвиђених пројектом.

Службеник за промоцију одговоран је за правовремено извршавање промотивних активности, у складу са Планом промоције пројекта.

Службеник за послове изградње саобраћајнице одговоран је за припрему тендерске документације за изградњу саобраћајнице, правовремено расписивање јавне набавке у складу са планом активности, као и активности око праћења радова над изградњом саобраћајнице, осим послова стручног надзора.

Службеник за организацију обука одговоран је за организацију обука за запослене у три ЈЛС на тему инвестиционе промоције и обуке за предузећа на тему писања приједлога пројекта и израда бизнис планова.

Службеник за координацију међуопштинске сарадње. Представник Подручне привредне коморе Бијељина као партнер на Пројекту одговоран је за организацију састанака локалних администрација Бијељине, Лопара и Угљевика као и привредника из наведених ЈЛС.

Службеници за привреду из општина Лопаре и Угљевик као партнери на Пројекту одговорни су за активности око успостављања Међуопштинског савјета за привлачење инвеститора.

Представник приватног партнера („STECO CENTAR”) одговоран је за предавање на тему најбољих пракси и размјене искустава.

Пројектни тим ће успостављати записнике са састанака Пројектног тима, који ће садржати закључке који ће представљати смјернице за будуће активности у складу са одобреним пројектним приједлогом.

## IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. Евиденција

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 02-014-3/17  
Датум, 14.02.2017.година

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16) и члана 62. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 8/13, 27/13 и 30/16), Градоначелник Града Бијељина, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА  
ПАРТНЕРСКЕ ГРУПЕ ЗА РАЗВОЈ ГРАДА БИЈЕЉИНА -  
СЕКТОРСКИХ ПАРТНЕРСКИХ ГРУПА**

## I

Именују се представници Градске управе Града Бијељине у Комисију за избор чланова Партнерске групе за развој Града Бијељина-Секторских Партнерских група, у саставу:

1. Миле Пејчић, шеф Кабинета Градоначелника;
2. Анкица Тодоровић, шеф Одсека за локални економски развој и европске интеграције;
3. Дејан Благојевић, шеф Одсека за људске ресурсе;
4. Љубиша Танацковић, шеф Одсека за здравство и социјалну заштиту;
5. Ружица Мишовић, Одсек за локални економски развој и европске интеграције.

## II

Задатак Комисије је да изврши избор кандидата за чланове Партнерских група за развој Града Бијељина – Секторска партнерска група за друштвени развој и Секторска партнерска група за заштиту животне средине, на основу пријављених кандидата на Јавни позив, који је објављен 31.јануара 2017. године.

## III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Именованим,
2. Евиденција

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

члана 24. Правилника о начину додјеле помоћи, одабира корисника и реализацији пројекта за стамбено збрињавање Рома на територији Града Бијељина, Градоначелник Града Бијељина, донио је:

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЈЕЛУ  
ИСПРАЖЊЕНИХ СТАНОВА**

## I

У Комисију за додјелу испражњених станова, изграђених у пројекту „ Roma Action ( RA ) – Подршка социо – економском укључењу ромске популације у БиХ путем обезбјеђења стамбених јединица и социо економских мјера са активним учешћем локалних власти ” у Граду Бијељина, именују се :

1. Љубиша Танацковић - председник - представник Градске управе Града Бијељина,
2. Амира Ганић - члан - представник Градске управе Града Бијељина,
3. Дарко Стевић- члан -представник Градске управе Града Бијељина,
4. Хамдија Хусић- члан - представник Удружења Рома Републике Српске и
5. Ахмет Суљић- члан - представник Удружења Рома Републике Српске

## II

Задаци и начин рада Комисије за додјелу испражњених станова, утврђен је Правилником о начину додјеле помоћи, одабира корисника и реализацији пројекта за стамбено збрињавање Рома на територији Града Бијељина.

## III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „ Службеном гласнику Града Бијељина ”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-07-4/17

Бијељина,

Датум: 08.фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11. Упутства о начину додјеле помоћи, одабира корисника и реализацији пројекта за стамбено збрињавање Рома у Босни и Херцеговини ( број: 01-39-2937-1/13 од 14.1.2014.године ) и члана 62. Статута Града Бијељина ( „ Службени гласник Града Бијељина ”; број: 8/13 и 27/13 ), Градоначелник Града Бијељина, донио је:

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОДАБИР  
КОРИСНИКА У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА “  
СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ РОМА 2016 - 2017 У  
ГРАДУ БИЈЕЉИНА “**

## I

На основу члана 62. Статута Града Бијељина ( „ Службени гласник Града Бијељина ”, број: 8/13 и 27/13 ) и

У Комисију за одабир корисника у реализацији



пројекта “ Стамбено збрињавање Рома 2016 - 2017 у Граду Бијељина “, именују се :

1. Љубиша Танацковић - представник Градске управе Града Бијељина,
2. Амира Ганић- представник Градске управе Града Бијељина,
3. Дарко Стевић- представник Градске управе Града Бијељина,
4. Бакир Омукић- представник Caritas Schweiz,
5. Бојана Савић- представник Центра за социјални рад Бијељина,
6. Хамдија Хусић- представник удружења Рома Републике Српске Бијељина ,
7. Драган Јоковић- представник УГ за промоцију основног образовања Рома “Отахарин” и
8. Вања Ступар - секретар ( без права одлучивања )- представник Градске управе Града Бијељина

## II

Комисија, већином гласова од укупног броја својих чланова бира председника Комисије и доноси Пословник о раду.

## III

Задатак Комисије је да изврши избор корисника у складу са Упутством о начину додјеле помоћи, одабира корисника и реализацији пројеката за стамбено збрињавање Рома у Босни Херцеговини, а чији ће стамбени објекти бити санирани у пројекту “ Стамбено збрињавање Рома 2016 - 2017 у Граду Бијељина”.

## IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „ Службеном гласнику Града Бијељина ”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-07-3/17

Бијељина,

Датум: 08. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16) и члана 62. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 8/13, 27/13 и 30/16) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### I

У Комисију за провођење свих активности које се односе на уређење комуналне инфраструктуре у Индустијској зони 2. именују се:

1. Миле Пејчић, председник,
2. Томица Стојановић, члан,
3. Миладин Ракић, члан,
4. Дејан Савић, члан,
5. Бојан Ђокић, члан,

6. Мишо Полетан, члан.

## II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења.

Број: 02-014-1-210/17

Бијељина

Датум, 23. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 79. става 1., а у вези са чланом 79. става 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИЈЕМ СЛУЖБЕНИКА У РАДНИ ОДНОС У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БИЈЕЉИНА

### I

У Комисију за пријем службеника у радни однос на одређено вријеме, по конкурсном објављеном у “Службеном гласнику Републике Српске”, број: 9/17 од 31.01.2017. године, Градоначелник Града Бијељина именује:

1. Станишић Ивана, дипл. инг. грађевине, са листе стручњака коју утврђује Скупштина – председник
2. Мусић Амир, инже. електротехнике, са листе коју утврђује Скупштина – члан
3. Благојевић Дејан, дипл. правник, службеник за управљање људским ресурсима – члан
4. Симић Мирјана, магистар економских наука, службеник са одговарајућим професионалним искуством - члан
5. Савић Душан, дипл. правник, службеник са одговарајућим професионалним искуством - члан

### II

Комисија има задатак да изврши контролу испуњавања услова кандидата по конкурсном и да обави улазни интервју са кандидатима који испуњавају услове конкурса, те да по окончаном изборном конкурсном сачини листу за избор кандидата.

### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-120-31/17

Бијељина,

Датум, 20. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 97/16), члана 62. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, бр. 8/13, 27/13 и 30/16) и члана 2. Одлуке о

утврђивању нацрта и о спровођењу јавне расправе о нацрту Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 2/17), Градоначелник Града Бијељина дана 23. фебруара 2017. године, доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ О НАЦРТУ СТАТУТА ГРАДА БИЈЕЉИНА

##### I

Образује се Радна група за праћење јавне расправе о нацрту Статута Града Бијељина у сљедећем саставу:

1. Драган Вујић, координатор Радне групе
2. Миодраг Бешлић, члан
3. Предраг Новаковић, члан
4. Јусуф Трбић, члан
5. Огњен Ђука, члан
6. Раденко Савић, члан
7. Срђан Мијатовић, члан
8. Миленко Митровић, члан
9. Милан Бујиновић, члан
10. Васо Арсенивић, члан
11. Перо Спасојевић, члан.

##### II

Радна група из тачке I овог Рјешења, поред послова предвиђених члановима 151. и 154. Пословника Скупштине Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина, број: 13/13, 2/14, 5/14 и 30/16), представиће у јавности текст нацрта Статута Града Бијељина, организовати посебне састанке циљних група и поднијети извјештај о спроведеној јавној расправи.

##### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-014-1-216/17  
Б и ј е љ и н а,  
Датум, 23. фебруар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. став 1. алинеја 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 62. став 1. тачка м) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/13, 27/13 и 30/16) Градоначелник Града Бијељина д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Даје се сагласност на Статут Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина број: 64/17 од 25.01.2017. године.

2. Статут из тачке 1. овог Рјешења, Одлука Управног одбора Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина број: 65/17 од 25.01.2017. године и Мишљење Одјељења за привреду Градске управе Града Бијељина број: 02/1-3-1-153/17 од 27.01.2017. године налазе се у прилогу овог Рјешења и чине његов саставни дио.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-56/17  
Бијељина,  
Датум, 27. јануар 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

### С Т А Т У Т

#### АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Бијељина, јануар 2017. године

На основу члана 40. став 2. алинеја а) Закона о развоју малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске број: 50/13), члана 17. став 1. алинеја 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске број: 68/07 и 109/12) и члана 12. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:32/16) Управни одбор Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина на сједници одржаној дана 25. јануара 2017. године, д о н и о ј е :

### С Т А Т У Т

#### АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА БИЈЕЉИНА

##### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

###### Члан 1.

Овим Статутом се, у складу са Законом и Одлуком о оснивању Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина (у даљем тексту: Агенција), уређују сљедећа питања: назив и сједиште Агенције, правни положај, заступање, представљање, дјелатност, средства за рад и подстицај развоја малих и средњих предузећа, органи Агенције, надзор над радом Агенције, унутрашња организација Агенције, јавност рада и пословна тајна, општи акти и друга питања од значаја за рад Агенције.

###### Члан 2.

Оснивач Агенције је Град Бијељина (у даљем тексту: Оснивач).

##### II НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ АГЕНЦИЈЕ

###### Члан 3.

Назив Агенције је: Агенција за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина.

Агенција ће се у свом дјеловању користити и називом у преводу на енглески језик који гласи: Agency for Development of Small end Medium Enterprises of Bijeljina.

## Члан 4.

Сједиште Агенције је у Бијељини, улица Меше Селимовића 22А.

Одлуку о промјени имена и сједишта Агенције доноси Оснивач.

## Члан 5.

Агенција има службени печат и штамбиљ.

Агенција у правном саобраћају користи печат који има облик круга, пречника 40 мм, у којем је концентричним круговима исписан ћириличним писмом и на енглеском језику пуни назив Агенције.

Агенција има мањи печат пречника 20 мм за потребе плаћања и овјеравање рачуноводствене и друге документације гдје је због прописаних образаца ограничен простор за величину печата у којем је концентричним круговима исписан ћириличним писмом и на енглеском језику пуни назив Агенције.

Начин употребе, чување и заштиту печата одређује директор.

## Члан 6.

Штамбиљ је правоугаоног облика дужине 60 мм и ширине 35 мм, у коме је исписан пуни назив Агенције са рубрикама предвиђеним за датум пријема, број протокола и број прилога уз примљену службену пошту.

Штамбиљ је исписан на српском језику, ћириличним писмом.

### III ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ, ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

## Члан 7.

Агенција је непрофитна организација и има својство правног лица које стиче уписом у судски регистар надлежног суда у Бијељини.

У правном промету са трећим лицима Агенција иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима Агенција одговара цјелокупном својом имовином.

За обавезе Агенције Оснивач одговара до висине неуплаћеног дијела оснивачког улога.

## Члан 8.

Агенцију заступа и представља директор, без ограничења.

Директор је овлаштен да у име Агенције закључује уговоре и врши друге јавне радње, као и да заступа Агенцију пред другим органима и судом.

Директор Агенције је дужан да рад Агенције учини доступним јавности путем средстава јавног информисања.

## Члан 9.

Директор може у оквиру својих овлашћења дати другим лицима пуномоћ за закључивање одређених врста уговора, као и за предузимање других јавних радњи.

## Члан 10.

У одсуству или спријечености директора Агенцију заступа и представља друго овлашћено лице.

У случају да је одсутан или спријечен да обавља послове из своје надлежности у трајању до мјесец дана,

директор може писменим путем овластити лице из Агенције које ће га замјењивати за вријеме одсутности односно спријечености.

У случају из става 2. овог члана, директор писменим путем утврђује и обим овлашћења лица које га замјењује.

Ако је директор одсутан или спријечен да обавља послове из своје надлежности у периоду дужем од мјесец дана, лице које ће га замјењивати, као и овлашћења тог лица, одређује Управни одбор својом одлуком.

## Члан 11.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, пренијети одређена овлашћења за заступање на друго лице уз сагласност Управног одбора.

Пуномоћ из става 1. овог члана издаје се искључиво у писаном облику, уз навођење садржине и обима овлашћења, као и вријеме трајања пуномоћи.

Пуномоћ може бити увијек опозвана.

Опуномоћеник може заступати Агенцију само у границама овлашћења из пуномоћи.

Потписивање аката из надлежности Агенције врши лице овлашћено за заступање тако што уз назив Агенције додаје своје лично име и потпис, те ставља печат Агенције.

### IV ДЈЕЛАТНОСТ АГЕНЦИЈЕ

## Члан 12.

Дјелатности Агенције су:

- 58.19 - Остала издавачка дјелатност
- 58.29 - Издавање осталог софтвера
- 62.01 - Рачунарско програмирање
- 63.11 - Обрада података, хостинг и припадајуће дјелатности
- 63.12 - Интернетски портал
- 68.31 - Агенција за некретнине
- 70.21 - Односи са јавношћу и дјелатности саопштавања
- 70.22 - Савјетовање које се односи на пословање и остало управљање
- 73.20 - Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 74.90 - Остале стручне, научне и техничке дјелатности, д.н
- 84.13 - Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде.

## Члан 13.

Агенција у обављању регистроване дјелатности, усмјерава активности на остваривању следећих циљева и задатака:

- обезбјеђује реализацију Програма подстицаја развоја малих и средњих предузећа Града Бијељина, као и реализацију осталих развојних планова и аката Града из области привреде.

- пружа стручне услуге за подстицање оснивања, пословања и развоја малих и средњих предузећа,

- обезбјеђује квалитетну сарадњу са привредницима и подстиче њихове иницијативе за развој и пословање привредних субјеката, њихово стабилно и успјешно пословање,

- успоставља координирану сарадњу органа Града, Владе Републике Српске, Републичке агенције за развој

малих и средњих предузећа, пословних банака и других институција и самих предузетника међусобно и преко различитих облика интересног удруживања ( коморе, удружења послодаваца и сл.),

- пружа услуге из различитих сегмената савјетовања у свакој фази развоја предузетништва, од предузетничке идеје до њене реализације,

- учествује у припреми стратегије развоја и усмјерава своје дјеловање према вишим нивоима власти, кроз покретање активности на измјени и доградњи прописа, те уклањању баријера за развој предузетништва на локалном нивоу ( поједностављење законских и административних процедура, стимулативне мјере, пореске олакшице), а све у циљу креирања инфраструктуре за економски развој и успостављање подржавајућих механизма за економски развој,

- идентификује, прикупља, припрема и израђује пројекте из свих области који ће омогућити средства за развој малих и средњих предузећа и приватног предузетништва,

- координира активности на плану обезбјеђења и кориштења средстава за финансирање програма, пројеката и других подухвата у области предузетништва,

- даје подршку повећању запошљавања, преквалификацији и доквалификацији радника,

- врши промоцију предузетништва кроз израду промотивног материјала и учешћа на сајмовима и изложбама,

- пружа подршку женском, омладинском, руралном предузетништву и другим видовима социјалног предузетништва,

- сарађује са међународним организацијама и институцијама на размјени искустава, знања и нових метода у области мале привреде и предузетништва,

- координира активности на уређењу локација за повољну изградњу објеката мале привреде за производно-услугне намјене, са стимулативним мјерама пореске и кредитне политике,

- успоставља централни регистар, односно јединствену електронску базу података о постојећим привредним субјектима на подручју Града Бијељина, као и информациони систем статистичких података и информација од значаја за развој привредних субјеката,

- испитује кретања на домаћем и страном тржишту, - припрема и прати реализацију Програма рада Агенције, укључујући и финансијске планове,

- прати, анализира и извјештава Скупштину Града Бијељина о резултатима подстицајних мјера,

- обавља и друге послове и задатке у вези подстицања привредног развоја у складу са Законом, Статутом или захтјевом Оснивача.

## V ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

### Члан 14.

Агенција има право и обавезу да благовремено предлаже Оснивачу Годишњи програм рада са финансијским планом, те редовно израђује и подноси извјештаје о раду и финансијском пословању у складу са законом и Програмом рада Оснивача.

## VI СРЕДСТВА ЗА РАД АГЕНЦИЈЕ И ПОДСТИЦАЈ РАЗВОЈА МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 15.

Средства за рад Агенције обезбјеђује Оснивач у буџету.

Средства за рад Агенције обезбјеђују се поред буџета Оснивача и из донација, прилога и других извора у складу са законом.

### Члан 16.

Подстицајна средства за развој малих и средњих предузећа (у даљем тексту: подстицајна средства) су средства из буџета оснивача која се додјељују у циљу побољшања општих услова за развој и конкурентност малих и средњих предузећа на подручју Града Бијељина.

Подстицајна средства додјељују се у складу са циљевима утврђеним Програмом рада Агенције до износа расположивих средстава планираних буџетом оснивача за те намјене, за одређену фискалну годину.

У складу са Одлуком о оснивању Агенције и овим Статутом Управни одбор Агенције на приједлог Директора Агенције доноси Правилник о начину и условима кориштења средстава за подстицај развоја малих и средњих предузећа на подручју Града Бијељина којим се прописује намјена, услови, критеријуми и поступак дојеле подстицајних средстава за развој малих и средњих предузећа на подручју Града Бијељина, као и начин извјештавања о утрошку додјељених средстава.

Осим средстава из става 1. овог члана, за реализацију циљева утврђених Програмом рада Агенције могу се користити и новчана средства из других расположивих извора.

## VII ОРГАНИ АГЕНЦИЈЕ И ДЈЕЛОКРУГ РАДА

### Члан 17.

Органи Агенције су: управни одбор и директор Агенције.

Мандат чланова управног одбора и директора траје четири године, а по истеку мандата могу бити поново именовани.

Директор и запослени у Агенцији не могу бити чланови Управног одбора.

## УПРАВНИ ОДБОР

### Члан 18.

Управни одбор је орган управљања Агенције.

Управни одбор има предсједника и два члана.

Управни одбор Агенције именује и разрешава Скупштина Града на приједлог Градоначелника, наконведеног поступка јавне конкуренције.

При именовању чланова Управног одбора води се рачуна о равноправној заступљености оба пола.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године, с тим што чланови могу бити разрешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овим Статутом и Одлуком о оснивању Агенције.

### Члан 19.

Управни одбор има следећа права и дужности:

1. доноси Статут Агенције,
2. доноси опште акте утврђене Статутом,
3. одлучује о пословању Агенције,
4. разматра и усваја Извјештај о пословању и

годишњи обрачун,

5. доноси Програм рада и финансијски план,
6. одлучује о коришћењу средстава, у складу са Законом и Статутом Агенције,
7. врши друге послове прописане Законом и Статутом.

Члан 20.

Критеријуми за именовање чланова Управног одбора су:

- висока ( VII степен) или виша (VI степен) стручна спрема,
- познавање проблематике у дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- доказани резултати рада на ранијим пословима.

Члан 21.

Критеријуми за разрешење чланова Управног одбора су:

- оставка члана,
- истек мандата на који су именовани,
- неусвајање Извјештаја о раду Агенције и Програма рада Агенције од стране Скупштине Града,
- пословање Агенције са финансијским губитком,
- неоправдани изостанак са узастопно 3 сједнице,
- оставка већине чланова Управног одбора,
- нередовно одржавање сједница Управног одбора.

Члан 22.

На конститутивној сједници чланови Управног одбора из својих редова бирају предсједника и његовог замјеника.

Сједнице Управног одбора сазива предсједник, а у случају одсутности његов замјеник.

Предсједник Управног одбора дужан је да сазове сједницу на захтјев директора и најмање два члана Управног одбора.

Директор Агенције присуствује сједницама Управног одбора, али без права одлучивања.

Члан 23.

Управни одбор одлучује на сједницама које се одржавају на основу указане потребе, а најмање једном мјесечно.

Управни одбор пуноправно одлучује ако сједници присуствују најмање два члана.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова.

У изузетним случајевима које треба хитно ријешити, Управни одбор може донијети одлуку писменим изјашњавањем чланова, телефонски, телеграфски или кориштењем других техничких средстава, ако се при томе не противи ни један члан Управног одбора.

Члан 24.

Чланови Управног одбора за свој рад имају право на накнаду у складу са Одлуком Оснивача.

Члан 25.

Начин рада Управног одбора ближе се уређује

Пословником о раду Управног одбора.

**ДИРЕКТОР**

Члан 26.

Директор руководи Агенцијом, представља и заступа Агенцију и одговоран је за законитост њеног рада.

Директора именује и разрјешава оснивач на основу претходно проведеног поступка јавне конкуренције.

Мандат директора траје четири године, и по истеку мандата може бити поново именован у складу са процедуром и критеријумима предвиђеним овом Одлуком.

Директор може бити разријешен дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овим Статутом и Одлуком о оснивању Агенције.

Члан 27.

Директор има сљедећа права и дужности:

1. представља и заступа Агенцију,
2. одговара за законитост рада Агенције,
3. организује и руководи радом Агенције,
4. доноси Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста,
5. предлаже акте које доноси Управни одбор,
6. извршава одлуке Управног одбора и предузима мјере за њихово спровођење,
7. припрема Програм рада са финансијским планом и годишњи извјештај о пословању и
8. обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

Члан 28.

Критеријуми за именовање директора су:

- висока стручна спрема, завршен факултет економског или правног смјера образовања,
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање три године радног искуства у струци,
- посједовање руководних и организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада.

Члан 29.

Критеријуми за разрешење директора су:

- оставка,
- истек мандата на који је именован,
- неусвајање Извјештаја о раду Агенције и Програма рада Агенције од стране Скупштине Града,
- пословање Агенције са финансијским губитком.

## VIII ОБАВЉАЊЕ ПОЈЕДИНИХ СТРУЧНИХ И ДРУГИХ ПОСЛОВА

Члан 30.

Обављање појединих стручних и других послова из своје надлежности Агенција може повјерити другим правним и физичким лицима, уз сагласност Оснивача.

**IX УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА****Члан 31.**

Унутрашња организација и систематизација радних мјеста у Агенцији, радна мјеста са описима послова, одговорност запослених, сложеност, пословна комуникација, статус, услови за обављање послова, број извршилаца, одговорност запослених правила распоређивања, плате, накнаде и остала примања запослених и друга питања од значаја за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у Агенцији уређују се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Агенцији.

Правилник из претходног става овог члана доноси Директор Агенције уз сагласност Градоначелника.

**Члан 32.**

Запошљавање, закључивање уговора о раду, дисциплински поступак, радно вријеме, права на одмор и одсуство са рада, право на помоћ, права у случају престанка радног односа, право на штрајк и друга питања у складу са Законом уређују се Правилником о раду и Уговором о раду. Правилник из претходног става овог члана, на приједлог директора Агенције, доноси Управни одбор Агенције.

**Члан 33.**

О остваривању права, обавеза и одговорности запослених у Агенцији одлучује директор Агенције у складу са Законом, овим Статутом и другима актима Агенције.

**XI ОПШТИ АКТИ АГЕНЦИЈЕ****Члан 34.**

Општи акти Агенције су:

1. Статут,
2. Правилници и пословници,
3. Одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Статут је основни акт Агенције којим се ближе уређује дјелокруг рада и унутрашња организација Агенције, надлежност органа, заступање и друга питања од значаја за рад Агенције. Статут на приједлог директора доноси Управни одбор, а сагласност на акт даје Градоначелник.

Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста доноси Директор, уз сагласност Градоначелника. Општи акти се објављују у „Службеном гласнику Града Бијељина“ и на огласној табли Агенције.

Општи акти ступају на снагу осмог (8) дана од дана објављивања.

Измјене и допуне статута, односно другог општег акта, врше се на начин и по поступку по коме је акт донесен.

**XII ОСТВАРИВАЊЕ УТИЦАЈА ОСНИВАЧА НА РАД АГЕНЦИЈЕ****Члан 35.**

Сагласност на Статут и Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Агенцији даје Градоначелник.

Скупштина Града Бијељина именује и разрјешава директора и чланове Управног одбора, даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план Агенције и разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Агенције.

Праћење рада Агенције врши Одјељење за привреду Градске управе Града Бијељина, у складу са Законом и актима Оснивача.

Агенција је дужна да Одјељењу за привреду Градске управе Града Бијељина доставља кварталне извјештаје о свом раду.

Агенција је дужна да Републичкој агенцији за мала и средња предузећа доставља усвојени годишњи програм рада са финансијским планом и извјештај о пословању.

**XIII ЈАВНОСТ РАДА И ПОСЛОВНА ТАЈНА****Члан 36.**

Пословну тајну чине документа, информације и други подаци чије би саопштавање неовлашћеном лицу штетило интересима и угледу Агенције.

Управни одбор посебним актом одређује који се подаци и документи сматрају тајном, уређује начин поступања са тим документима и мјере њихове заштите.

Чланови Управног одбора и директор, запослени у Агенцији, као и сва лица која су ангажована за рад у Агенцији по било ком основу, дужни су да чувају пословну тајну, како за вријеме трајања мандата односно ангажмана, тако и двије године по њиховом истеку.

Саопштење података проглашених пословном тајном неовлашћеним лицима представља тежу повреду радне обавезе.

Информације и акта из дјелокруга рада Агенције које нису пословна тајна објављују се у „Службеном гласнику Града Бијељина“, на огласној табли Агенције и средствима јавног информисања.

**XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 37.**

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут број: 12/08 од 17.11.2008.године, Одлука о измјени Статута број: 25/12 од 25.01.2012. године и Одлука о измјенама и допунама Статута број: 696/13 од 03.12.2013. године.

**Члан 38.**

По добијању сагласности од Градоначелника, овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“, а објавиће се и на огласној табли Агенције.

Број: 64/17

Б и ј е љ и н а,

Дана: 25. јануара 2017. године

в.д. ПРЕДСЈЕДНИКА

УПРАВНОГ ОДБОРА

Дана Шакотић, с.р.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 92/16) и члана 62. став 1. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 8/13 и 27/13), Градоначелник Града Бијељина доноси:

**ПРАВИЛНИК****о измјени и допунама Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу****Члан 1.**

У Правилнику о расподјели средстава за спорт и физичку културу („Службени гласник Града Бијељина“,

број: 2/14, 1/15 и 2/16), члан 9а мјења се и гласи:

„Укупна средства планирана буџетском позицијом - „средства за спорт по Правилнику о расподјели“ рашчлањују се на два дијела и то процентуално:

Средства за врхунски спорт по Јавном позиву у износу од 42,85% и средства за расподјелу средстава по програму у износу од 57,15%.“

Члан 2.

Члан 9б мјења се и гласи:

„Средства за врхунски спорт распоређиваће се искључиво спортским клубовима који се такмиче у Премијер Лиги Босне и Херцеговине и то путем Јавног позива за достављање пројектних предлога. Средства ће се додјеливати по ЛОД методологији дефинисаној Одлуком о поступку за додјелу средстава уружењима грађана на подручју Града Бијељина.“

Члан 3.

Члан 10. мјења се и гласи:

„Основа за расподјелу су 57,15% средстава планираних буџетском позицијом - „средства за спорт по Правилнику о расподјели“. Одјељење за друштвене дјелатности даје приједлог Савјету за спорт који врши расподјелу средстава за сваки клуб у појединачном износу у оквиру наведеног раздјела и процента који тај раздио има. Одлуку о расподјели средства доноси Градоначелник који може кориговати и измјенити предложену расподјелу средстава добијену од Савјета за спорт. Расподјела средстава са ове буџетске позиције ће се вршити по раздјелима у проценту од 57,15% од укупног износа наведене буџетске ставке а у складу са чланом 6. овог Правилника и то на следећи начин:

Раздио 1. Фудбал 46,63%

Раздио 2. Кошарка 21,86%

Раздио 3. Одбојка 1,19%

Раздио 4. Рукомет 8,11%

Раздио 5. Борилачки спортови 7,94%

Раздио 6. Остали спортови (такмичарски клубови )

5,00%

Раздио 7. Инвалидни спорт 4,31%

Раздио 8. Шах 1,70%

Раздио 9. Секције ( турнирска такмичења) 1,00%

Раздио 10. Спортови промотивног карактера 0,82%

Раздио 11. Материјални трошкови Соколског дома

1,44% “

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“

Г Р А Д О Н А Ч Е Л Н И К

Број: 02-014-1-31/17  
Бијељина,  
Датум, 17.01.2017

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 64. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 62. став 1. тачка њ. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 8/13 и 27/13), Градоначелник Града Бијељине дана 27. фебруара 2017. године, донио је

**П Л А Н  
ЗАПОШЉАВАЊА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА  
БИЈЕЉИНА ЗА 2017. ГОДИНУ**

I

Овим Планом запошљавања у Градској управи Града Бијељине за 2017. годину (у даљем тексту: План) утврђује се стварно стање попуњености радних мјеста, број непопуњених радних мјеста у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 25/15, 10/16, 14/16, 27/16, 29/16 и 32/16) те потребан број службеника, намјештеника на неодређено вријеме и приправника са потребном стручном спремом.

План се доноси на основу прикупљених приједлога руководиоца организационих јединица водећи рачуна о потребама за недостајућим кадровима у организационим јединицама и расположивим финансијским средствима у складу са Одлуком о буџету Града Бијељина за 2017. годину („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 32/16).

II

Утврђује се се стварно стање попуњености радних мјеста и број непопуњених радних мјеста на дан 01.03.2017.године, те планира потребан број службеника и намјештеника за пријем у радни однос на неодређено вријеме у 2017. години како слиједи:

Организациона јединица	Стварно стање попуњености радних мјеста на неодређено вријеме	Непопуњена радна мјеста	Планиран број службеника и намјештеника на неодређено вријеме
Одјељење за привреду	6	1	1
Одјељење за пољопривреду	7	-	-
Одјељење за просторно уређење	17	8	4

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине	27	4	2
Одјељење за финансије	19	2	1
Одјељење за друштвене дјелатности	15	4	2
Одјељење за инспекцијске послове	29	4	2
Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту	18	3	2
Одјељење за општу управу	46	2	2
Одјељење комуналне полиције	15	1	1
Стручна служба скупштине Града	4	1	1
Одсјек заједничких послова	34	9	7
Служба градске комисије за комасацију	-	1	1
Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор	11	3	1
Територијална ватрогасна јединица	61	3	2
Кабинет Градоначелника	18	2	2
Одсјек за информационе технологије	4	-	-
Одсјек за послове мјесних заједница	10	3	2
Јединица за интерну ревизију	1	1	1
УКУПНО	342	52	34

## III

У погледу приправника планиран је пријем 51 приправника (25 дипломираних економиста, 15 дипломираних правника, 2 струковних економиста, 2 дипломираних инжењера саобраћаја, 2 дипломираних инжењера рачунарства и информатике, 1 инжењер архитектуре, 1 професор физичког васпитања, 1 менаџер, 1 дипломирани инжењер шумарства и 1 професор разредне наставе).

## IV

У измјењеним околностима и потребама за пријем у радни однос нових службеника, намјештеника и приправника, а на основу Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бијељина и Одлуке о буџету Града Бијељина за 2017. годину, донијет ће се измјене и допуне Плана.

## V

Овај План ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

## ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-120-38/17

Б и ј е љ и н а,

Датум, 27.02.2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „27. МАРТ 61“ улица 27. Марта бр.61 Бијељина, Регистарски лист број: 149.

Оснивачи: 10 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Милорад Симеуновић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-10/17

Дана: 13.02.2017. године

Службено лице органа

в.д. начелник одјељења

Томица Стојановић, с.р.

## О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-11/17 од 21.02.2017. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 151 упис регистрације Заједнице етажних власника „КАРАЂОРЂЕВА 12“ улица Карађорђева бр. 12 Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „КАРАЂОРЂЕВА 12“ улица Карађорђева бр. 12 Бијељина, Регистарски лист број: 151.

Оснивачи: 11 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до

## О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-10/17 од 13.02.2017. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 149 упис регистрације Заједнице етажних власника „27. МАРТ 61“ улица 27.Марта бр. 61 Бијељина, са сљедећим подацима:



висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Александар Ристић, предсједник  
Управног одбора заједнице етажних власника, заступа  
заједницу самостално и без ограничења.

Број:02/3-372-11/17  
Бијељина,

Службено лице органа  
в.д. начелник одјељења  
Томица Стојановић,с.р.

Назив и сједиште: Заједница етажних власника  
„ВОЈВОДА СТЕПА“ улица Војводе Степе бр. 26 Бијељина,  
Регистарски лист број: 150.

Оснивачи: 8 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање  
сопственим некретнинама или некретнинама узетим у  
закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у  
оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном  
својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до  
висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Весна Суботић, предсједник Управног  
одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу  
самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-12/17  
Бијељина,

Датум, 21. фебруар 2017. године

Службено лице органа  
в.д. начелник одјељења

Томица Стојановић,с.р.

---

### О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и  
заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина  
на основу рјешења број 02/3-372-12/17 од 21.02.2017.  
године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина,  
у регистарском листу број: 150 упис регистрације Заједнице  
етажних власника „ВОЈВОДА СТЕПА“ улица Војводе Степе  
бр. 26 Бијељина, са следећим подацима:

## САДРЖАЈ

<b>АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА</b>			
1. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА СПОРТ И ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ ЗА 2017 ГОДИНУ	1	14. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОДАБИР КОРИСНИКА У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ РОМА 2016 – 2017 У ГРАДУ БИЈЕЉИНА“	8
2. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ДД-02/17	2	15. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УРЕЂЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ У ИНДУСРИЈСКОЈ ЗОНИ 2	9
3. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ПЉ-01/17	3	16. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИЈЕМ СЛУЖБЕНИКА У РАДНИ ОДНОС У ГРАДСКОЈ УПРВИ ГРАДА БИЈЕЉИНА	9
4. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-10 (4 ЛОТА)/17	3	17. РЈЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРАЂЕЊЕ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ О НАЦРТУ СТАТУТА ГРАДА БИЈЕЉИНА	10
5. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-20/17	4	18. РЈЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА БИЈЕЉИНА - СТАТУТ АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА БИЈЕЉИНА	10
6. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ПР -01/17	4	19. ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СПОРТ И ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ	14
7. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП – 12(2ЛОТА)/17	5	20. ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2017 ГОДИНУ	15
8. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ – 05/17	5		
9. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ – 08/17	6	<b>ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ</b>	
10. ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ – 06/17	6	1. ОГЛАС О РЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ 27. МАРТ 61 “ БИЈЕЉИНА	16
11. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА: “Унапређење пословног окружења сјевероисточног дијела Републике Српске“	7	2. ОГЛАС О РЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ КАРАЂОРЂЕВА 12 “ БИЈЕЉИНА	16
12. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА ПАРТНЕРСКЕ ГРУПЕ ЗА РАЗВОЈ ГРАДА БИЈЕЉИНЕ – СЕКТОРСКИХ ПАРТНЕРСКИХ ГРУПА	8	3. ОГЛАС О РЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ ВОЈВОДА СТЕПА“ БИЈЕЉИНА	17
13. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЈЕЛУ ИСПРАЖЊЕНИХ СТАНОВА	8		



ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,  
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: “Мојић” ДОО  
Павловића Пут 14, Бијељина  
055 418 000

ТИРАЖ: 100 примјерака